

Manual del Distrito 4400  
2013-2014

**VIVE  
ROTARY**



**CAMBIA  
VIDAS**

Ron D. Burton  
Presidente de Rotary International

Rafael Quintero,  
Gobernador del Distrito 4400



## INDICE

Mensaje del Presidente de Rotary International	2
Mensaje del Gobernador del Distrito	3
Propósito del Manual del Distrito	5
Objetivo de Rotary International	5
Plan estratégico de Rotary International	5
Plan para la Visión Futura de La Fundación Rotaria	7
Metas de La Fundación Rotaria para el año 2013-2014	8
Plan Estratégico del Distrito 4400 para el período 2013-2015	8
Metas específicas del Distrito 4400 para el año 2013-2014	10
Organigrama del Distrito 4400 2013-2014	11
Organigrama de los Asistentes del Gobernador	12
Consejo de Ex Gobernadores del Distrito	13
Funcionarios y colaboradores de Rotary International	14
Directorio del Equipo Distrital	14-15
Cuadro de los Asistentes del Gobernador	16-17
Directorio de los Presidentes, Secretarios y Comités de LFR de los CR	18-24
Funciones y responsabilidades principales del Equipo Distrital	25
Reuniones internacionales y distritales 2012-2013	40
Calendario de planificación distrital	41
Agenda tentativa de las visitas oficiales del Gobernador s los CR	47
Datos en Rotary, lugar y hora de reunión de los clubes del Distrito	49
Como ser un club dinámico. Nuevo Plan de liderazgo	51
Plan General de Capacitación del Distrito 4400 para el año 2013-2014	52





## FOTOGRAFIA OFICIAL EN LA ASAMBLEA INTERNACIONAL DE ROTARY 2013



Rafael Quintero Rodrigo, Gobernador 2013-2014 del Distrito 4400, saluda a Ron D. Burton, Presidente 2013-2014 de Rotary International

### MENSAJE DEL PRESIDENTE DE ROTARY INTERNATIONAL

A primera vista, las reuniones de los clubes Rotarios parecen muy distintas a las reuniones semanales de hace 50 años. Si visitáramos cada uno de los 34.000 clubes, veríamos a hombres y mujeres de distintas profesiones y orígenes hablando en diversos idiomas, y abocados a participar en proyectos de servicio locales y mundiales.

Por ejemplo, habrá clubes dedicados a restaurar un parque de juegos infantiles este fin de semana, y a la vez abocados a trabajar en sociedad con otros clubes para instalar servicios higiénicos en una escuela ubicada a miles de kilómetros. Siempre nos encontraríamos con un grupo de gente absolutamente comprometida a mejorar el mundo, en pequeña o gran escala.

El Rotary actual es muy distinto, pero los cimientos son los mismos. Rotary se basa y siempre se ha basado en nuestros valores fundamentales: servicio, compañerismo, diversidad, integridad y liderazgo. Son los valores que nos definen como Rotarios; son los valores que nos inspiran en nuestra vida, los valores que nos esforzamos por inculcar en las comunidades en las que prestamos servicio.





Estamos en Rotary porque nos han invitado, porque decidimos aceptar personalmente dicha invitación. A partir de este momento, cada uno de nosotros se ha encontrado ante otra disyuntiva: conformarse con ser socio de un club Rotario o ser un verdadero Rotario.

Ser Rotario es un compromiso que va mucho más allá de presentarse en las reuniones una vez por semana. Significa ver el mundo, y nuestro papel en el mundo, de manera verdaderamente singular. Ser Rotario significa aceptar que nuestras comunidades son nuestra responsabilidad y actuar de manera acorde: tomar iniciativa, desplegar nuestro máximo esfuerzo y hacer lo correcto aunque no siempre sea fácil.

Todos nosotros nos acercamos a Rotary para involucrarnos y marcar una diferencia. Y en el servicio de Rotary, al igual que en otros aspectos de la vida, cuanto más aportemos, más satisfacciones obtendremos. Sin los limitamos al esfuerzo mínimo para "cumplir" no lograremos mucho y no nos sentiremos contentos con nuestra labor. Sin embargo, cuando tomamos la decisión de Vivir Rotary y albergar en nuestros corazones el servicio y los valores de Rotary cada día de nuestra vida, comenzamos a percibir el impresionante impacto que podemos ejercer en el mundo. En ese momento es cuando verdaderamente hallamos la inspiración el entusiasmo y el poder de cambiar vidas. Y nuestra propia vida cambiará para siempre.

En el año 2013-2014, nuestro lema y me desafío a cada uno de ustedes será: Vive Rotary, Cambia Vidas. Todos los Rotarios portan la insignia de Rotary. El resto depende de cada uno de ustedes

Ron D. Burton  
Presidente de RI, 2013-2014

## MENSAJE DEL GOBERNADOR DEL DISTRITO

Representa para mí un privilegio, ser el Gobernador del Distrito 4400 en el período 2013-2014; más que por la alta dignidad que ocupo, por la extraordinaria calidad y valor de los Rotarios que lidero. Hace más de una década que ingrese a este maravillosos e intenso mundo de Rotary y aún sigo enriqueciéndome día tras día, con la experiencia de compartir con hombres y mujeres que se ha comprometido con el ideal de servicio, amistad y compañerismo.

"Dar de sí antes de pensar en sí" no es un lema ni un código rígido de conducta. "Dar de sí antes de pensar en sí" es una verdadera filosofía de vida. Paul Harris buscó una forma de integrarse con los demás porque siempre entendió que los grandes objetivos no pueden ser cumplidos individualmente, se necesita un compromiso de todos para lograr que este mundo sea un lugar con una mejor forma de vida, especialmente para los más necesitados.





Rotary International es una institución con 108 años de vida. Todas sus normas de conducta y sus valores están plena y claramente definidos. Todos mis compañeros y compañeras del Distrito 4400 conocen muy bien estas normas y valores. Resultaría largo volverlos a expresar en este, mi mensaje a ustedes.

Más bien, quiero exhortarlos para que en este período 2013-2014 comulguemos con el mensaje de Ron Burton, Presidente de Rotary International, que nos pide que vivamos Rotary para que podamos cambiar la vida a aquellos que más lo necesitan.

Yo, al igual que Ron, les pido que no nos limitemos al esfuerzo mínimo para "cumplir", que no seamos aquel Rotary que simplemente porta una insignia.

Compañeras y compañeros, ustedes son personal exitosas en cada uno de sus ámbitos laborales o profesionales. Tienen una capacidad infinita de creación, de emprendimiento, de planificación y de ejecución. Engánchense a Rotary conmigo, aceptemos que las necesidades de nuestras comunidades son nuestra responsabilidad y hagamos de este período 2013 – 2014, un año extraordinario en esta filosofía de vida llamada Rotary

**Rafael Quintero Rodrigo**

**Gobernador del Distrito 4400  
Período 2013-2014**





## PROPÓSITO DEL MANUAL DEL DISTRITO

El propósito del presente manual es proveer a los clubes del Distrito 4400 la información necesaria sobre Rotary International, La Fundación Rotaria y el distrito mismo, a fin de que dispongan de los recursos básicos para planificar sus actividades para el año 2013-2014.

## OBJETIVO DE ROTARY INTERNATIONAL

El objetivo de Rotary es estimular y fomentar el ideal de servicio como base de toda empresa digna y en particular estimular y fomentar:

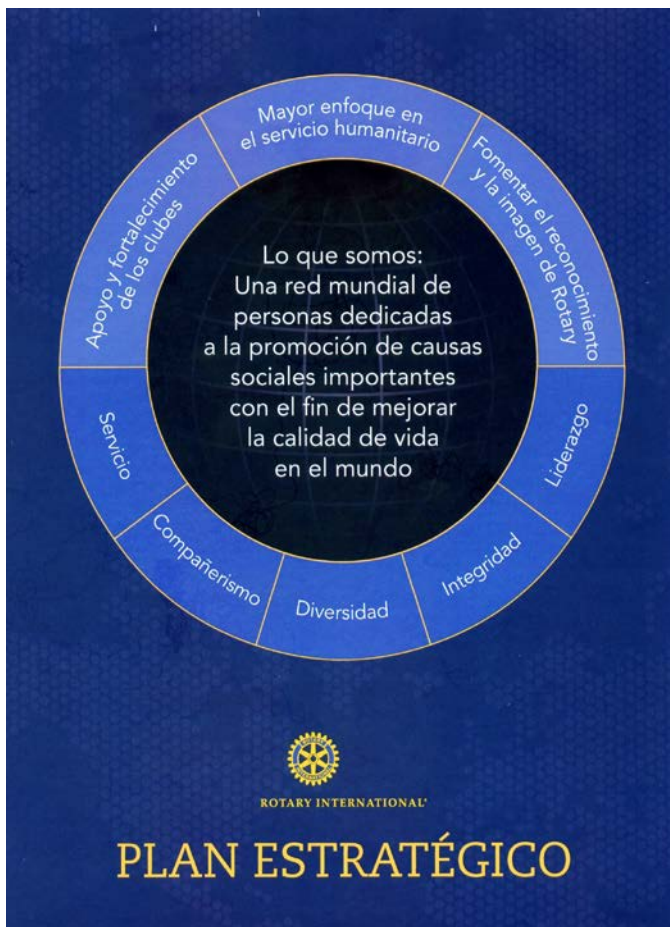
**Primero:** El desarrollo del conocimiento mutuo como ocasión de servir.

**Segundo:** La observancia de elevadas normas de ética en las actividades profesionales y empresariales; el reconocimiento del valor de toda ocupación útil, y la dignificación de la propia en beneficio de la sociedad.

**Tercero:** La puesta en práctica del ideal de servicio por todos los rotarios en su vida privada, profesional y pública.

**Cuarto:** La comprensión, la buena voluntad y la paz entre las naciones, a través del compañerismo de las personas que en ella ejercen actividades profesionales y empresariales, unidas en torno al ideal de servicio.

## PLAN ESTRATÉGICO DE ROTARY INTERNATIONAL



### Lema:

“Dar de Sí antes de Pensar en Sí”

### Misión de RI:

“Bridar servicio a los demás, promover la integridad y fomentar la comprensión, la buena voluntad y la paz entre las naciones a través de las actividades de compañerismo de los líderes empresariales, profesionales y cívicos”.

### Visión:

“Constituir la organización de servicio de preferencia, con clubes dinámicos y activos, cuyas contribuciones mejoren la calidad de vida de las comunidades en el mundo entero”.







- **Prioridades estratégicas de RI:**

1. **Apoyo y fortalecimiento de los clubes**

- Promover las innovaciones y flexibilidad en los clubes
- Instar a los clubes a participar en una variedad de actividades de servicio
- Promover la diversidad en el cuadro social
  
- Mejorar la captación y conservación de socios
- Formar líderes
- Fundar clubes nuevos y dinámicos
- Propiciar la planificación estratégica en el ámbito de los clubes y distritos

2. **Mayor enfoque en el servicio humanitario**

- Erradicar la polio
- Aumentar el servicio sostenible a través de:
  - ✓ Programas de Servicio a las Nuevas Generaciones
  - ✓ Las seis áreas de interés especial de La Fundación Rotaria
- Ampliar los contactos y la colaboración con otras organizaciones
- Emprender proyectos significativos en el ámbito local e internacional

3. **Fomentar el reconocimiento y la imagen de Rotary**

- Unificar la visualización de la imagen y la marca de la entidad
- Difundir el servicio destinado a la acción
- Promover los valores fundamentales
- Destacar el ideal de Servicio a través de la Ocupación
- Alentar a los clubes a promover las oportunidades de servicio

- **Valores fundamentales**

Los valores fundamentales de Rotary reflejan los principios rectores de nuestra organización, incluidos aquellos que guían las prioridades y acciones de los socios dentro de la organización. Los valores constituyen un componente cada vez más importante del Plan Estratégico, ya que impulsan la intención y el rumbo del liderazgo de la organización.

**Servicio:** Creemos que nuestras actividades y programas de servicio promueven la paz y la comprensión mundial. El servicio es uno de los componentes principales de nuestra misión. A través de los planes y acciones de los clubes, establecemos la cultura del servicio en nuestra entidad, la cual depara una satisfacción incomparable a quienes prestan servicio.

**Compañerismo:** Creemos que el esfuerzo individual centrado en las necesidades individuales y en el esfuerzo colectivo para servir a la humanidad. El poder del servicio colectivo no tiene límites, multiplica recursos, enriquece nuestra vida y nos brinda nuevas perspectivas. El compañerismo nos conduce a la tolerancia y trasciende todas las barreras raciales, nacionales y de otros tipos.

**Diversidad:** Creemos que Rotary unifica a la gente del mundo entero en torno al ideal de servicio. Alentamos la diversidad de profesiones y ocupaciones dentro de nuestro cuadro social y en nuestras actividades y labor de servicio. Los clubes representativos de la comunidad profesional y empresarial poseen la clave de su propio futuro.

**Integridad:** Nos hacemos responsables de los resultados de nuestro esfuerzo y de los procedimientos utilizados para lograr nuestras metas, y esperamos que nuestros dirigentes y compañeros también lo hagan. Nos adherimos a elevados estándares éticos y profesionales en nuestras relaciones profesionales y personales. Somos justos y respetuosos en nuestra interacción y obramos con diligencia para salvaguardar los recursos que se nos confían.





**Liderazgo:** Constituimos una asociación de personas muy destacadas en nuestras profesiones y ocupaciones. Creemos en la importancia de la formación de líderes y en el liderazgo como medida de la calidad de nuestros socios. Y como rotarios somos los líderes en cuanto a la implementación de nuestros valores fundamentales.

Estos valores fundamentales se reflejan en el Objetivo de Rotary y en La Prueba Cuádruple, cuyos principios ejercitamos en nuestra vida diaria y nos inspiran a fomentar y apoyar el ideal de servicio mientras desarrollamos y practicamos la integridad en las relaciones humanas.

## PLAN PARA LA VISIÓN FUTURA DE LA FUNDACIÓN ROTARIA

Anticipándose al centenario de La Fundación Rotaria, que se celebrará en 2017, el Consejo de Fiduciarios resolvió establecer un Plan Estratégico que lo denominó Plan para la Visión Futura de La Fundación Rotaria, cuyos puntos focales son:

- **Lema de LFR:**  
“Hacer el Bien en el Mundo”
- **Misión de LFR:**  
Constituir la organización destinada a propiciar que los rotarios impulsen la comprensión mundial, la paz y la buena voluntad a través del mejoramiento de la salud, el apoyo a la educación y la mitigación de la pobreza.
- **Estructura de las subvenciones**
  - **Subvenciones Distritales:** son subvenciones en bloque que permiten que los clubes y distritos afronten las necesidades inmediatas de las comunidades, en el ámbito local e internacional. Cada año, los distritos podrán solicitar una subvención de hasta un 50% de su Fondo Distrital Designado (FDD). Los distritos también podrán solicitar menos del 50% y asignar el resto de su FDD a PolioPlus o a una Subvención Global de mayor magnitud. El distrito administrará y desembolsará los fondos de la subvención para apoyar actividades patrocinadas por los clubes o el distrito, incluyen **proyectos de servicio humanitario, equipos de capacitación profesional y becas**, siempre y cuando éstos se ajusten a la misión de LFR.
  - **Subvenciones Globales:** Estas subvenciones, cuyo monto va de 15.000 a 200.00 dólares, han sido diseñadas para financiar **proyectos de servicio humanitario de gran alcance, equipos de capacitación profesional y becas** que sirvan para obtener resultados sostenibles y mensurables en una o más de las áreas de interés que se indican más adelante. Las actividades podrán llevarse a cabo individualmente o en combinación (por ejemplo: una subvención podrá financiar un equipo de capacitación profesional y un proyecto humanitario relacionado). Los clubes y distritos pueden emprender sus propios proyectos de Subvenciones Globales o, si lo prefieren, utilizar las Subvenciones Globales prediseñadas, desarrolladas por LFR en conjunto con las organizaciones de colaboración estratégica.
- **Áreas de interés especial de LFR:**
  - Prevención y resolución de conflictos
  - Prevención y tratamiento de enfermedades
  - Suministro de agua y saneamiento
  - Salud materno-infantil
  - Educación básica y alfabetización
  - Desarrollo económico y social





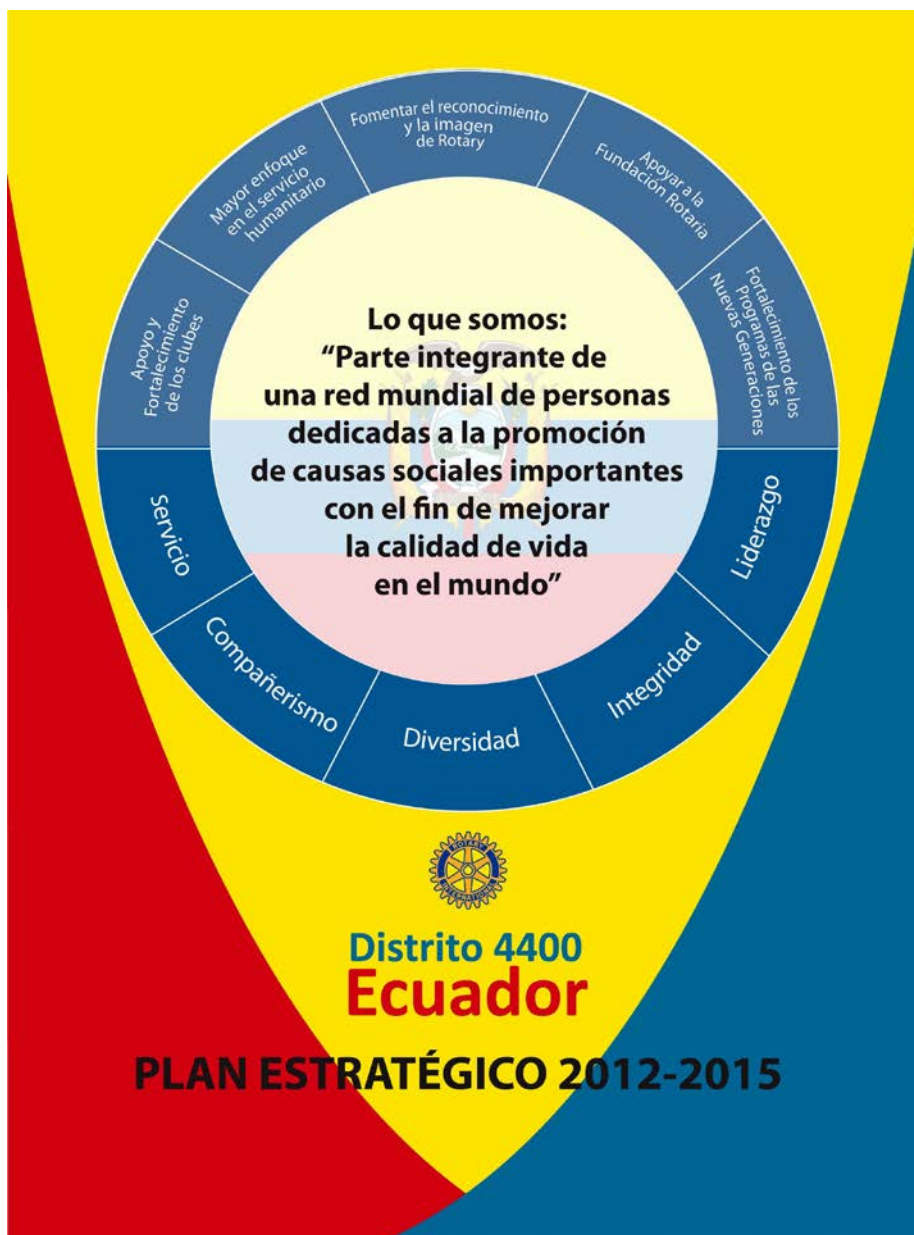


## METAS DE LA FUNDACIÓN ROTARIA PARA EL AÑO 2013-2014

Las metas establecidas por el Consejo de Fiduciarios de LFR para el año 2013-2014 son:

- Erradicar la polio
- Implementar el Plan para la Visión Futura de LFR
- Promover la paz en el mundo
- Garantizar la custodia adecuada de los fondos de La Fundación Rotaria.

## PLAN ESTRATÉGICO DEL DISTRITO PARA EL PERÍODO 2012-2015



### Misión del Distrito 4400:

Fortalecer a los clubes rotarios para que sean más grandes, mejores y más audaces, de manera que se encuentren en capacidad de brindar servicio a los demás, promover la integridad y fomentar la comprensión, la buena voluntad y la paz, a través de las actividades de compañerismo de sus miembros.

### Visión del Distrito 4400:

Ser un distrito eficaz, reconocido nacional e internacionalmente, con objetivos definidos a mediano y largo plazo, que permitan el fortalecimiento de los clubes, el servicio humanitario y el desarrollo de la imagen pública.





- **Prioridades y metas estratégicas del Distrito 4400**
  1. **Apoyo y fortalecimiento de los clubes.** Sus metas son:
    - Mejorar la captación, conservación y diversidad del cuadro social
    - Instar a los clubes a realizar proyectos de servicio exitosos de mayor impacto
    - Formar a dirigentes capacitados para brindar servicio en Rotary más allá del ámbito de los clubes rotarios
    - Fundar clubes nuevos y dinámicos
    - Propiciar la planificación estratégica y su actualización en los clubes
    - Conseguir mayor participación de los clubes en los eventos distritales
    - Lograr que todos los clubes obtengan su personería jurídica
    - Promover las innovaciones y flexibilidad en los clubes, mediante la implementación de las Mejores Prácticas del Plan de Liderazgo de los Clubes.
  2. **Mayor enfoque en el servicio humanitario.** Sus metas son:
    - Aumentar el servicio sostenible a través de:
      - ✓ Continuidad en los Programas de las Nuevas Generaciones
      - ✓ Priorización de los proyectos humanitarios del distrito en las seis áreas de interés de LFR: suministro de agua y saneamiento; fomento de la paz, prevención y resolución de conflictos; prevención y tratamiento de enfermedades; salud materno-infantil; alfabetización y educación básica y desarrollo económico y social.
    - Ampliar los contactos y la colaboración con otras organizaciones
    - Empezar proyectos conjuntos significativos en el ámbito local e internacional
  3. **Fomentar el reconocimiento y la imagen pública de Rotary.** Sus metas son:
    - Lograr que la imagen de Rotary se convierta en la mejor marca de las ONG en Ecuador para que en cumplimiento de la Responsabilidad Social Empresarial se constituya en el mejor receptor de la filantropía nacional
    - Promover en los clubes el ejercicio de los valores fundamentales
    - Destacar el ideal de Servicio a través de la Ocupación
    - Alentar a los clubes a promover las oportunidades de servicio como: niños en riesgo; personas con discapacidades; atención médica; buena voluntad y comprensión internacional; alfabetización y aprendizaje de lenguaje, aritmética y computación; control de la explosión demográfica; lucha contra el hambre y la pobreza; y, preservación del planeta Tierra.
  4. **Apoyar a La Fundación Rotaria.** Sus metas son:
    - Contribuir a la erradicación de la polio
    - Continuar con la implementación del Plan para la Visión Futura
    - Conseguir aportes de todos los socios para el Fondo de Contribuciones Anuales para Programas y de todos los clubes para el Fondo Permanente
    - Conseguir que la mayoría de rotarios del distrito obtenga el reconocimiento de Socio PH.
  5. **Fortalecer los programas de las nuevas generaciones.** Sus metas son:
    - Capacitar en forma especializada a los adolescentes y adultos jóvenes
    - Fundar nuevos clubes Interact y Rotaract
    - Conseguir el incremento de distritos participantes en el Programa (YEP)
    - Fomentar la participación de jóvenes en los intercambios de largo y corto plazo y de adultos jóvenes en el Intercambio de las Nuevas Generaciones





- Focalizar a los Seminarios de Rotary para Líderes Jóvenes (RYLA) para atraer a un conglomerado más grande y desarrollar su liderazgo
- **Valores fundamentales:**  
Los valores fundamentales del Distrito 4400 son los mismos de Rotary, reflejan los principios rectores de nuestra organización, incluidos aquellos que guían las prioridades y acciones de los socios. Los valores constituyen un componente cada vez más importante del Plan Estratégico de Rotary y del Distrito 4400, ya que impulsan la intención y el rumbo del liderazgo de la organización. Estos Son: el Servicio, el Compañerismo, la Diversidad, la Integridad y el Liderazgo.

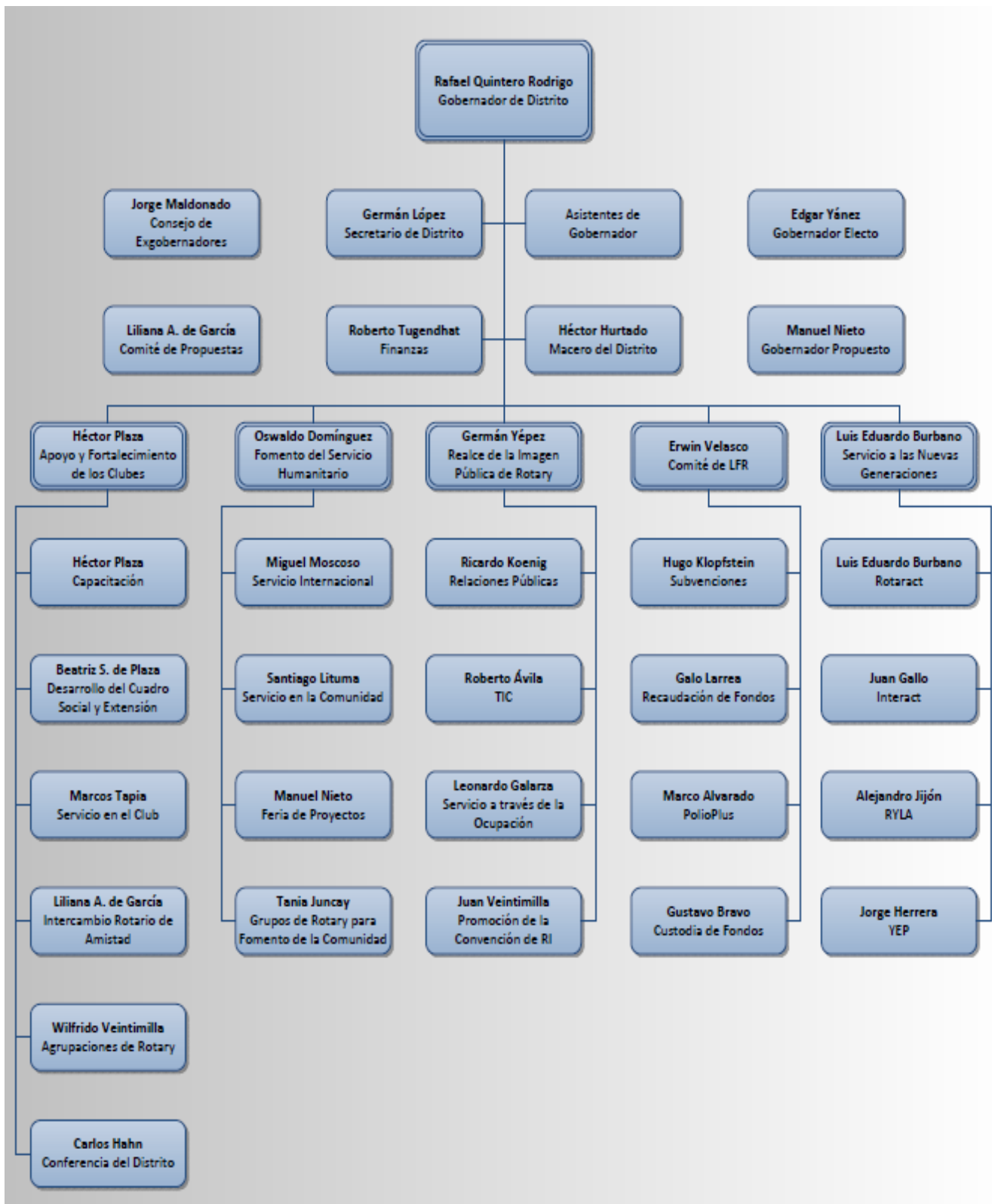
## **METAS ESPECÍFICAS DEL DISTRITO PARA EL AÑO 2013-2014**

- **Meta 1: Obtención de la Mención del Presidente de Rotary International para el Distrito 4400**  
  
La meta se logra si es que el 50 % o más de los Clubes Rotarios del Distrito alcanzan en forma individual, la Mención del Presidente de Rotary International
- **Meta 2: Formación de Club de Jóvenes y/o E-club**  
  
La meta se logra si durante el período 2013-2014 se constituye un nuevo Club Rotario compuesto por hombres y mujeres jóvenes, con edades entre 25 y 30 años. La meta también se logra si alternativamente o adicionalmente, se logra la constitución de un E-club.



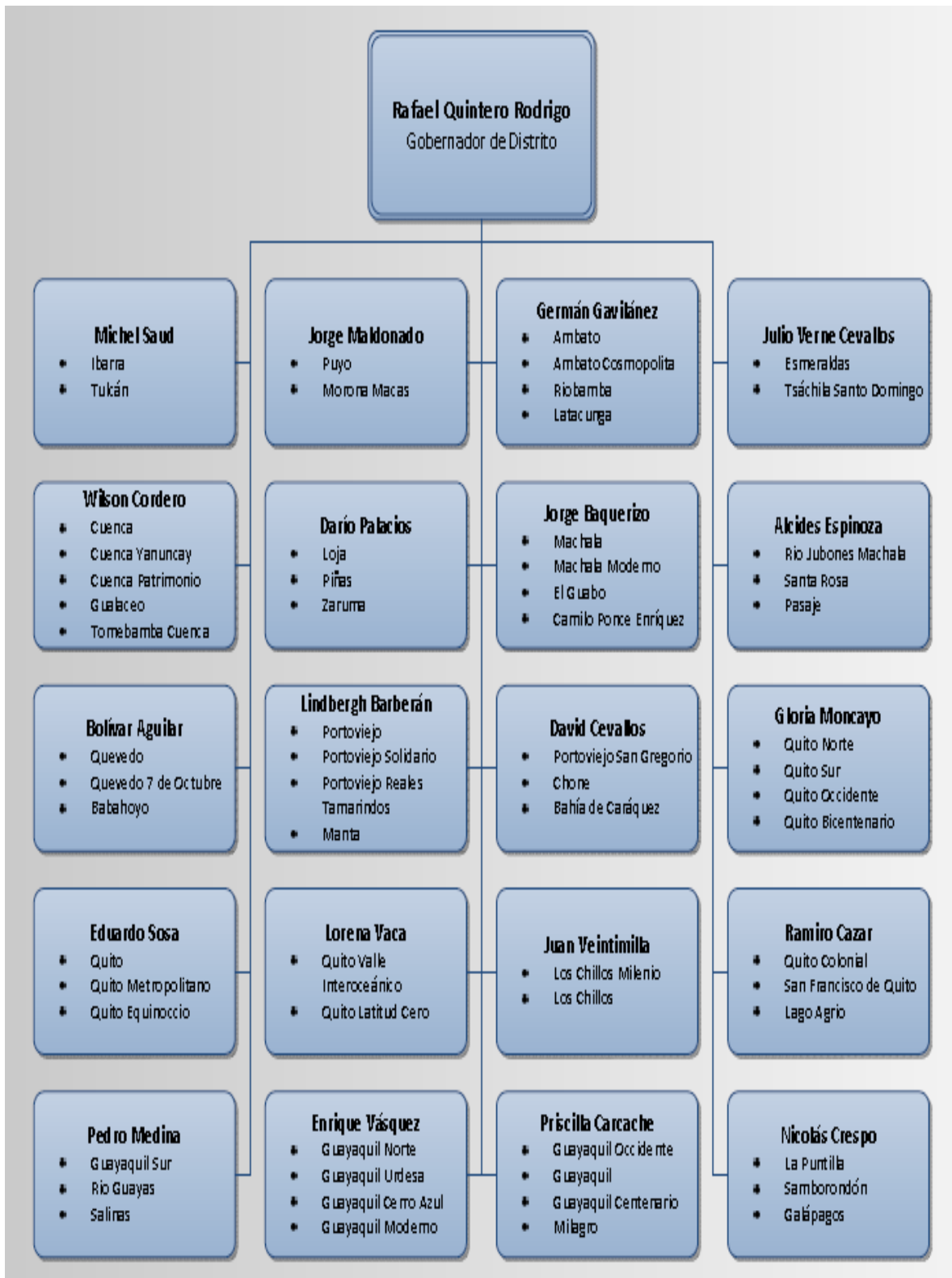


## ORGANIGRAMA DEL DISTRITO 4400 2013-2014



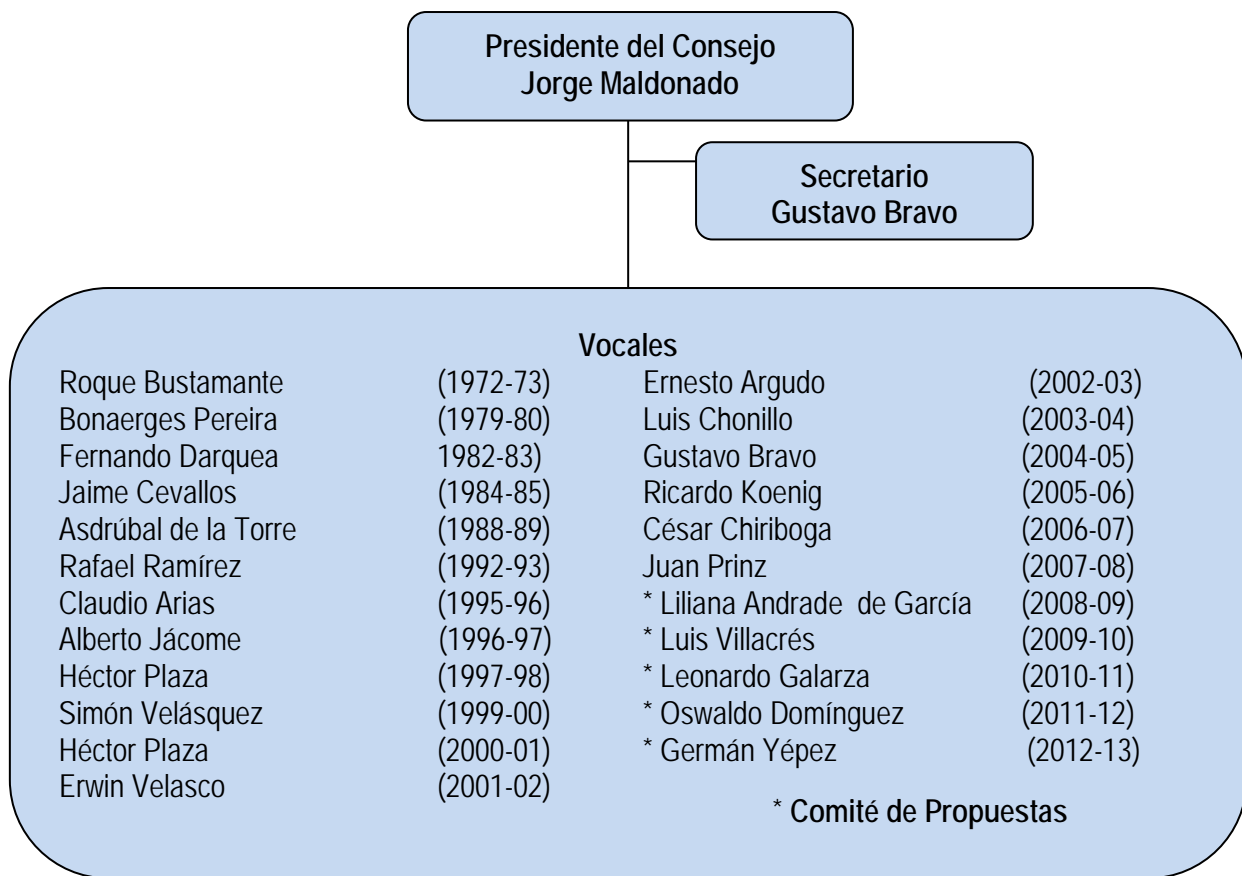


## ORGANIGRAMA DE LOS ASISTENTES DEL GOBERNADOR





### CONSEJO DE EX GOBERNADORES DEL DISTRITO



Con relación a los Ex Gobernadores el Manual de Procedimiento 2010 de RI establece:

- Cada distrito organizará un comité consultivo de Ex Gobernadores
- El Comité estará integrado exclusivamente por Ex Gobernadores que sean socios de los clubes rotarios del distrito.
- Se insta al gobernador a convocar a una reunión del consejo, dentro del mes posterior a la clausura de la Asamblea Internacional, a fin de que el Gobernador Electo informe a los Ex Gobernadores y al Gobernador en Ejercicio sobre los asuntos que se trataron en la asamblea.
- Ni la autoridad ni la responsabilidad del gobernador se verán afectadas o anuladas por el asesoramiento o las decisiones de los Ex Gobernadores.
- Se exhorta a los Gobernadores en Ejercicio a recurrir a los servicios del Consejo de Ex Gobernadores para que colaboren en la labor de extensión, informen a los gobernadores entrantes, promuevan la Convención Internacional de Rotary, brinden información rotaria, ayuden a los clubes del distrito que enfrentan dificultades y colaboren como miembros ad hoc de la directiva de cualquier club del distrito, si así se lo piden el presidente del club en cuestión y el Gobernador.
- No es recomendable que los Ex Gobernadores se constituyan en Asistentes del Gobernador.
- No debe considerarse a un Ex Gobernador como miembro de un Comité Distrital en el cual el Presidente no es un Ex Gobernador.





**FUNCIONARIOS Y COLABORADORES DE ROTARY INTERNATIONAL**

Nombre	Función	Teléfono	E-mail
Ron D. Burton	Presidente de RI	001-847-8663025	ron.burton@rotary.org
Gregory Franks	Supervisor Latino América	001-847-8663272	gregory.franks@rotary.org
Alicia Pijal	Coordinadora Sénior	001-847--8663487	alicia.pijal-avila@rotary.org
Marni Nixon	Coordinadora	001-847-8663188	marni.nixon@rotary.org
María Flores	Coordinadora Financiera	001-847-8663144	maria.flores@rotary.org
Jessica Borrego	Coordinadora del YEP	001-847-8663421	jessica.borrego@rotary.org

**DIRECTORIO DEL EQUIPO DISTRITAL**

Rotario Cónyuge	Función	Teléfonos			E-mail
		Domicilio	Oficina	Celular	
Rafael Quintero Sarita	Gobernador del Distrito	042834281	042296700	099- 9423420	gobnacion2013.2014@ gmail.com
Jorge Maldonado	Presidente del Comité de Ex Gobernadores	072 810361	072843011	099- 8440877	jotamalag@hotmail.com
Liliana A. de García Javier	Presidente del Comité de Propuestas	052634 852	052632376	099- 4380141	andradeliliana@yahoo.com
Edgar Yáñez Ruth	Gobernador Electo	022869612	022433471	099- 9037032	radiocentro@los40.com.ec
Manuel Nieto Amparo	Gobernador Propuesto	022465112	022445161	099- 9443525	quimicac@quimicacom.com
Germán López Ma. Auxiliadora	Secretario de la Gobernación	042851618	042772018	099- 5129279	glopezm55@hotmail.com
Roberto Tugendhat Marcia	Tesorero del Distrito	042852442	042288120	099- 9429969	roberto.tugendhat@ec.pwc.com
Héctor Hurtado Patricia	Macero del Distrito	04 6007155	042 737012	099- 9605561	hhurtadoy@gmail.com
Carlos Aurea Teresa	Auditor Interno	042839001	042560055	099- 4004096	carlos.aurea@gmail.com
Héctor Plaza Beatriz	Apoyo y Fortalecimiento de Clubes	042992730	042282159	099- 9525048	hplaza@ecua.net.ec
Oswaldo Domínguez Laurita	Fomento del Servicio Humanitario	072880810	072842560	099- 7488384	oswaldo.dominguez@hotmail.com
Germán Yépez Pocha	Realce de la Imagen Pública de Rotary	042854802	042220682	099- 9525025	gobnador4400german@gmail.com geryepep@gmail.com
Erwin Velasco Sonia	Comité de La Fundación Rotaria	042888695		099- 4995170	erwinvelasco@evisa.com.ec
Luis E. Burbano Consuelo	Servicio a Las Nuevas Generaciones	042856274	042207128	099- 7004986	lebe@prodigy.com.ec





## DIRECTORIO DEL EQUIPO DISTRITAL (Continuación)

Rotario Cónyuge	Función	Teléfonos			E-mail
		Domicilio	Oficina	Celular	
Héctor Plaza Beatriz	Capacitación	042992730	042282159	099- 9525048	hplaza@ecua.net.ec
Beatriz S. de Plaza Héctor	Educación y alfabetización	042991417		099- 8669495	bplaza@ecua.net.ec
Marcos Tapia Gina	Servicio en el Club	04 2680355	04 2269388	099- 7555703	m_tapia_q@hotmail.com
Liliana A. de García Javier	Intercambio Rotario de la Amistad	052634 852	052632376	094380141	andradelliliana@yahoo.com
Wilfrido Veintimilla Mercedes	Agrupaciones de Rotary			099- 9859515	wilvt@hotmail.com
Carlos Hahn Gilda	Conferencia del Distrito	042887742	043730100	099- 9402939	chahn@bankguay.com
Miguel Moscoso Sonia	Servicio Internacional	072827514	072881333	099- 9496281	mimosco@uazuay.edu.ec
Santiago Lituma	Servicio en la Comunidad				
Manuel Nieto Amparo	Feria de Proyectos	022465112	022445161	099- 9443525	quimicac@quimicacom.com
Tania Juncay	Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad				
Ricardo Koenig Cecilia	Relaciones Públicas	042834054	042838441	099- 9429517	rjkoenig@gye.satnet.net
Roberto Ávila Ximena	TIC	022864318	099442515	099- 9442515	ravilaas@andinanet.net
Leonardo Galarza Consuelo	Servicio a través de la Ocupación	022891283	022042130	099- 9194250	lgalarza@inabromco.com
Juan Veintimilla Martha	Promoción de la Convención de RI	022343305	022078045	099- 9662158	avemundoturis@andinanet.net
Hugo Klopstein Susana.	Subvenciones	042851912	042203443	099- 9406914	governador4400german@gmail.com m/hklopstein@suquin.net
Galo Larrea Karina	Recaudación de Fondos	022243927	025110147	098- 4577976	glarrea@uio.satnet.net
Marco Alvarado	PolioPlus				
Gustavo Bravo Nelly	Custodia de Fondos	022898193	022922446	099- 1631554	g.bravo@uio-satnet.net
Luis E. Burbano Consuelo	Rotaract	042856274	042207128	099- 7004986	lebe@prodigy.com.ec
Juan Gallo	Interact				
Alejandro Jijón	RYLA				
Jorge Herrera Ana Cristina	YEP	042 384910	042 384570	099- 7945628	jorherr101@hotmail.com yep4400@gmail.com





CUADRO DE ASISTENTES DEL GOBERNADOR

Asistente	Cónyuge	Teléfonos			E-mail	Clubes a cargo
		Domicilio	Oficina	Celular		
Michel Saud	Gloria		06-295 7199	099-973 3976	<a href="mailto:tibysaud@yahoo.es">tibysaud@yahoo.es</a>	Ibarra
						Tulcán
Jorge Maldonado	Marcia	07-270 0829	07-270 0740	099-514 7912	<a href="mailto:jmaldo59@gmail.com">jmaldo59@gmail.com</a>	Puyo
						Morona Macas
Germán Gavilánez	Patricia	03-288 2890		099-501 1536	<a href="mailto:geralongs@hotmail.com">geralongs@hotmail.com</a>	Ambato
						Ambato Cosmopolita
						Riobamba
						Latacunga
Julio Verne Cevallos	Rocío	05-263 2633		099-322 7015	<a href="mailto:julcev2000@yahoo.com">julcev2000@yahoo.com</a>	Esmeraldas
						Tsáchila Santo Domingo
Wilson Cordero	Dora	07-409 6835	07-288 5595	099-822 0039	<a href="mailto:wilsoncorderoa@hotmail.com">wilsoncorderoa@hotmail.com</a>	Cuenca
						Cuenca Yanuncay
						Cuenca Patrimonio
						Tomebamba Cuenca
						Gualaceo
Darío Palacios				099-323 6883	<a href="mailto:dpalacios@baustro.fin.ec">dpalacios@baustro.fin.ec</a>	Loja
						Piñas
						Zaruma
Jorge Baquerizo	Martha			099-539 8896	<a href="mailto:rpcm07@yahoo.com">rpcm07@yahoo.com</a>	Machala
						Machala Moderno
						El Guabo
						Camilo Ponce Enríquez
Alcides Espinoza				099-926 7927	<a href="mailto:alcides56@hotmail.com">alcides56@hotmail.com</a>	Rio Jubones Machala
						Santa Rosa
						Pasaje
Bolívar Aguilar				099-910 4799	<a href="mailto:baguilar251960@yahoo.es">baguilar251960@yahoo.es</a>	Quevedo
						Quevedo 7 de Octubre
						Babahoyo
Lindbergh Barberán	Genny	05-265 8218		099-987 2387	<a href="mailto:lindbergh@barberan.ec">lindbergh@barberan.ec</a>	Portoviejo
						Portoviejo Solidario
						Portoviejo Reales Tamarindos
						Manta





CUADRO DE ASISTENTES DEL GOBERNADOR (Continuación)

Asistente	Cónyuge	Teléfonos			E-mail	Clubes a cargo
		Domicilio	Oficina	Celular		
David Cevallos	Marjorie	05-263 2353		099-380 0246	<a href="mailto:davidceva11@hotmail.com">davidceva11@hotmail.com</a>	Portoviejo San Gregorio
						Chone
						Bahía de Caráquez
Gloria Moncayo	Juan Carlos	02-227 1469		099-803 9124	<a href="mailto:tottenglo@hotmail.com">tottenglo@hotmail.com</a>	Quito Norte
						Quito Sur
						Quito Occidente
						Quito Bicentenario
Eduardo Sosa	María Elena	02-243 1525	02-246 4735	099-832 9400	<a href="mailto:esosav@uio.satnet.net">esosav@uio.satnet.net</a>	Quito
						Quito Metropolitano
						Quito Equinoccio
Lorena Vaca			02-297 2097	099-972 6185	<a href="mailto:lorevaca@servicioalcliente.com">lorevaca@servicioalcliente.com</a>	Quito Valle Interoceánico
						Quito Latitud Cero
Juan Veintimilla	Marty	02-207 8045		099-966 2158	<a href="mailto:avemundoturis@outlook.com">avemundoturis@outlook.com</a>	Los Chillos Milenio
						Los Chillos
Ramiro Cazar				099-565 2343	<a href="mailto:ramirocazar01@gmail.com">ramirocazar01@gmail.com</a>	Quito Colonial
						San Francisco de Quito
						Lago Agrio
Pedro Medina	Aracelly	04-273 7143		099-940 0123	<a href="mailto:pedro@medinaymedina-ca.com">pedro@medinaymedina-ca.com</a>	Guayaquil Sur
						Rio Guayas
						Salinas
Enrique Vásquez	Carmen	04-285 4435	04-220 2915	098-782 1281	<a href="mailto:evasquez@tradinter-ec.com">evasquez@tradinter-ec.com</a>	Guayaquil Norte
						Guayaquil Urdesa
						Guayaquil Cerro Azul
						Guayaquil Moderno
Priscilla Carcache	Manuel	04-283 2125	04-283 3999	099-948 7794	<a href="mailto:priscilla_car@hotmail.com">priscilla_car@hotmail.com</a>	Guayaquil Occidente
						Guayaquil
						Guayaquil Centenario
						Milagro
Nicolás Crespo	Lorena		04-238 2960	099-961 6398	<a href="mailto:nicresp@hotmail.com">nicresp@hotmail.com</a>	La Puntilla
						Samborondón
						Galápagos





## DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 1 de 7)

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Ambato	P	Agustín Cornejo / Fernanda	03-246 0435	03-242 7329	098-407 9496	<a href="mailto:acornejo@datasierra.com.ec">acornejo@datasierra.com.ec</a>
	S	Fabrizio Tormen Vásquez / Tatiana	03-282 3479		099-333 3314	<a href="mailto:ftormen@vehysa.com.ec">ftormen@vehysa.com.ec</a>
	T	Juan Gortaire Holguín / Alexandra	03-246 0316		099-993 4162	<a href="mailto:jgortaire@andinanet.net">jgortaire@andinanet.net</a>
	LFR	Antonio Cordovez Merino / Isabel	03-242 8770		099-972 7148	<a href="mailto:acordovezm@hotmail.com">acordovezm@hotmail.com</a>
Ambato Cosmopolita	P	Guillermo López / Martha	03-285 3259	03-242 1308	099-990 9566	<a href="mailto:dentalzg@hotmail.com">dentalzg@hotmail.com</a>
	S	Margarita Gómez	03-282 2084	03-285 3731	099-418 8503	<a href="mailto:marguigomez@hotmail.com">marguigomez@hotmail.com</a>
	T	Óscar Pérez			099-873 5623	<a href="mailto:laborcompu@hotmail.com">laborcompu@hotmail.com</a>
	LFR	Lupe Olivo / Hermel	03-282 4780	03-242 1922	098-406 8494	<a href="mailto:hermelceli@hotmail.com">hermelceli@hotmail.com</a>
Babahoyo	P	Pedro Maquilón Yépez			099-233 7422	<a href="mailto:maquilonp@yahoo.es">maquilonp@yahoo.es</a>
	S	Bolívar Aguilar Urquiza				<a href="mailto:baguilar251960@yahoo.es">baguilar251960@yahoo.es</a>
	T	Edgar Ochoa Arias				<a href="mailto:edgar8a@hotmail.com">edgar8a@hotmail.com</a>
	LFR					
Bahía de Caráquez	P	Jaime Cevallos Martínez / Leonor	05-269 3477	05-269 2127	099-795 5359	<a href="mailto:jaimcevallosm@gmail.com">jaimcevallosm@gmail.com</a>
	S	Julio Rivadeneira / Estrella	05-239 8948	05-239 8249	099-911 4277	<a href="mailto:juliorivaden45@hotmail.com">juliorivaden45@hotmail.com</a>
	T	María Elena Valdivieso / Humberto	05-269 0736	05-239 9442	098-087 7605	<a href="mailto:melenadeduenas@yahoo.com">melenadeduenas@yahoo.com</a>
	LFR	Pablo Moreno / Elizabeth	05-269 2710	05-269 2710	099-179 2891	<a href="mailto:pamovino@gmail.com">pamovino@gmail.com</a>
Chone	P	José Vicente Cedeño / Leila			099-309 1732	<a href="mailto:jvccedeno@hotmail.com">jvccedeno@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Cuenca	P	Mauro Vintimilla Castro / Rosario	07-285 9295	07-286 5635	098-581 2016	<a href="mailto:maurovintimilla@etapanet.net">maurovintimilla@etapanet.net</a>
	S					-
	T	Carlos León Camacho / Laura	07-407 5155		099-974 5081	<a href="mailto:carleonc@etapaonline.net.ec">carleonc@etapaonline.net.ec</a>
	LFR	Claudio Arias Argudo / Eliana	07-281 6006	07-282 1003	099-926 3149	<a href="mailto:arias238@etapanet.net">arias238@etapanet.net</a>
Cuenca Patrimonio	P	Marco Ávila Cartagena / Alicia			099-720 2980	<a href="mailto:marcavilacartagena@yahoo.es">marcavilacartagena@yahoo.es</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Cuenca Yanuncay	P	Fernando Vargas / Ma. Elena	07-281 7537	07-281 7921	099-986 4701	<a href="mailto:fvbienesraices@hotmail.com">fvbienesraices@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
El Guabo	P	no han elegido				-
	S					-
	T					-
	LFR					-





**DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 2 de 7)**

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Esmeraldas	P	Guillermo Oleas	06-243 8670		098-050 5559	<a href="mailto:guillermoleas@hotmail.com">guillermoleas@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Galápagos	P	Adriana Meza				<a href="mailto:adrianameza510@gmail.com">adrianameza510@gmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Gualaceo	P	Cleri Cando Coronel / Alejandro			099-996 2772	<a href="mailto:clercc@hotmail.com">clercc@hotmail.com</a>
	S	Luis Rios Rodríguez / Ma. Verónica	07-225 8276	07-225 6490	099-994 5524	<a href="mailto:imperorios@hotmail.com">imperorios@hotmail.com</a>
	T	Magdalena Cando Orellana / Galo	07-225 5142	07-225 5142	099-874 2300	<a href="mailto:magdalena_cando@yahoo.com">magdalena_cando@yahoo.com</a>
	LFR	Jorge Bravo Ávila / Martha	07-225 5646	07-225 5139	099-885 1293	<a href="mailto:clinsabar@yahoo.com">clinsabar@yahoo.com</a>
Guayaquil	P	Carlos Cruz / Laura	04-287 0965	04-232 4764	099-974 4733	<a href="mailto:ccruz@uniparkhotel.com">ccruz@uniparkhotel.com</a>
	S	Daniel Saab / María	04-238 6507		099-964 8100	<a href="mailto:sistemika@hotmail.com">sistemika@hotmail.com</a>
	T					-
	LFR	Aurelio Granda / Jessica	04-283 5257	04-230 5963	099-951 1870	<a href="mailto:aurgra@yahoo.com">aurgra@yahoo.com</a>
Guayaquil Centenario	P	José Vera Guillén		04-251 2552		<a href="mailto:joseveraguillen@yahoo.com">joseveraguillen@yahoo.com</a>
	S	Alberto Nuques Martínez			099-719 9595	<a href="mailto:albertonuques@yahoo.com">albertonuques@yahoo.com</a>
	T	Luz María Cárdenas / Asdrúbal			096-921 0066	<a href="mailto:lcardenas@elrosado.com">lcardenas@elrosado.com</a>
	LFR	César Rafael Cansing Soriano / Lady			096-939 5828	<a href="mailto:cescansing@hotmail.com">cescansing@hotmail.com</a>
Guayaquil Cerro Azul	P	Raúl Gómez / Vera	04-283 3230		098-050 0000	<a href="mailto:arqraulgomez@yahoo.com">arqraulgomez@yahoo.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Guayaquil Moderno	P	Pablo García				<a href="mailto:drpablogarciazambrano@hotmail.com">drpablogarciazambrano@hotmail.com</a>
	S	José Antonio Carrera / Smirnova	04-200 0122		093-993 5925	<a href="mailto:ppcarrera39@yahoo.com">ppcarrera39@yahoo.com</a>
	T	Feliciano Gonzáles Dumes / Mercy	04-285 1971	04-269 3235	099-974 4605	<a href="mailto:feliciano@consulambiente.com">feliciano@consulambiente.com</a>
	LFR	César Romero / Betilde	04-223 3780	04-262 8274	098-572 2487	<a href="mailto:mdromero@netscape.net">mdromero@netscape.net</a>
Guayaquil Norte	P	Carlos Ibañez / Yina	04-285 4715	04-371 1690	099-791 1106	<a href="mailto:ibanezcrng@gmail.com">ibanezcrng@gmail.com</a>
	S	Matías Regge / Debbie	04-603 6896		098-488 7681	<a href="mailto:matias@regge.ch">matias@regge.ch</a>
	T	Víctor Pinoargote	04-200 0989	04-268 7000	099-404 1415	<a href="mailto:victor.pinoargote@conexus.com.ec">victor.pinoargote@conexus.com.ec</a>
	LFR	Javier Reyes / Inés	04-285 0356	04-252 6220	099-225 7819	<a href="mailto:javier_reyes_sosa@hotmail.com">javier_reyes_sosa@hotmail.com</a>
Guayaquil Occidente	P	Mario Moreno / Alma	04-601 2573	04-228 7168	099-934 5193	<a href="mailto:mjmadocor@hotmail.com">mjmadocor@hotmail.com</a>
	S	Fausto Peñaherrera / Carmen	04-299 0666	04-288 7769	099-103 4334	<a href="mailto:fgpenaherrera@yahoo.com">fgpenaherrera@yahoo.com</a>
	T	Roberto Rodríguez / Rossana	04-392 0138	04-600 5220	098-508 5004	<a href="mailto:rcgo.robertorodriguez@hotmail.com">rcgo.robertorodriguez@hotmail.com</a>
	LFR	Germán Yépez / Pochita	04-285 4802	04-603 4013	099-952 5025	<a href="mailto:geryepepez@gmail.com">geryepepez@gmail.com</a>







## DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 3 de 7)

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Guayaquil Sur	P	Eduardo Alcívar / Cecilia	04-287 1069	04-380 1900	099-569 0340	<a href="mailto:alcivare52@hotmail.com">alcivare52@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Guayaquil Urdesa	P	Virgilio Jarrín / Ma. Del Pilar	04-283 0360	04-251 4590	099-987 6237	<a href="mailto:vjarrin47@hotmail.com">vjarrin47@hotmail.com</a>
	S	David Roth / Liliana	04-238 1554	04-220 2061	099-184 3279	<a href="mailto:droth@multiseguridad.com">droth@multiseguridad.com</a>
	T	Humberto Espinoza / Lisiane	04-261 3169	04-229 3456	099-822 0076	<a href="mailto:lisiane1@gye.satnet.net">lisiane1@gye.satnet.net</a>
	LFR	José Jaramillo		04-288 1124	099-815 8899	<a href="mailto:dr_aramillo@hotmail.com">dr_aramillo@hotmail.com</a>
Ibarra	P	Jaime Endara / Liliana	06-292 3426	06-260 4070	099-955 8157	<a href="mailto:gatoendarab@hotmail.com">gatoendarab@hotmail.com</a>
	S	Jaime Castañeda / Nidia	06-254 0185		099-652 6832	<a href="mailto:jcastaneda33@hotmail.com">jcastaneda33@hotmail.com</a>
	T	José Bastidas / Anita	06-264 2997	06-295 6585	099-423 5941	<a href="mailto:autollantamore@yahoo.com">autollantamore@yahoo.com</a>
	LFR	Luis Patricio Enriquez / Zandra	06-264 4768	06-264 4450	099-964 9644	<a href="mailto:p.enriquez@andinanet.net">p.enriquez@andinanet.net</a>
Lago Agrio	P	Mario A. Cruz Chang / Ma. Isabel	06-283 4637		098-693 1052	<a href="mailto:mariocruzchang@hotmail.com">mariocruzchang@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
La Puntilla	P	Raúl Barcia Flores / Mayra	04-283 5235	04-269 0129	099-989 4993	<a href="mailto:rbarciaf@gmail.com">rbarciaf@gmail.com</a>
	S	Jorge Cruz Game / Ma. Elena	04-209 7146		099-725 2761	<a href="mailto:jacruzgame@hotmail.com">jacruzgame@hotmail.com</a>
	T	Ángel Córdova Carrera / Mary	04-283 5327	04-216 9169	099-902 0531	<a href="mailto:acordova@tagsa.aero">acordova@tagsa.aero</a>
	LFR	Octavio Jarrín Rivadeneira / Anita	04-283 5306	04-228 5722	099-942 1636	<a href="mailto:ojarrin@gye.satnet.net">ojarrin@gye.satnet.net</a>
Latacunga	P	José Calero			098-425 3102	<a href="mailto:ppcalero@andinanet.net">ppcalero@andinanet.net</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Loja	P	Leonardo Burneo / Isadora	07-257 7001	07-257 0381	099-745 9303	<a href="mailto:leonardo_burneo@bancodeloja.fin.ec">leonardo_burneo@bancodeloja.fin.ec</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Los Chillos	P	Azucena Palacios	02-207 8130		099-571 0498	<a href="mailto:azu.palacios@hotmail.com">azu.palacios@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Los Chillos Milenio	P	Francisco J. Escudero V. / Silvia	02-380 8849	02-233 5181	099-963 4558	<a href="mailto:fesval@banchis.com">fesval@banchis.com</a>
	S	Silvana del Rocio Jara / Luis	02-234 4504	02-233 4141	099-906 5740	<a href="mailto:silvanajaraarias@hotmail.com">silvanajaraarias@hotmail.com</a>
	T	Paola Aldaz de Alomía	02-286 8904	02-207 8118		<a href="mailto:paldaz@ecuabuilders.com">paldaz@ecuabuilders.com</a>
	LFR	Richard Miller / Lany	02-207 8118	02-207 8118	099-980 3543	<a href="mailto:rillamill@andinanet.net">rillamill@andinanet.net</a>





**DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 4 de 7)**

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Machala	P	Martha Rengel Aguilera / Jorge			099-539 9664	<a href="mailto:martikregel@hotmail.com">martikregel@hotmail.com</a>
	S	Patricio Vintimilla / Geoconda	07-298 2081		099-974 7536	<a href="mailto:patovintimilla@hotmail.com">patovintimilla@hotmail.com</a>
	T	Olmedo Minuche / Patricia	07-298 3638	07-292 2992	099-208 5334	<a href="mailto:olmedominuche@hotmail.com">olmedominuche@hotmail.com</a>
	LFR	Patricia Saldaña / Olmedo	07-298 3638		098-806 8572	<a href="mailto:fany.patricia@hotmail.com">fany.patricia@hotmail.com</a>
Machala Moderno	P	Ginger Noblecilla Molina / Segundo	07-500 0341	07-298 3719	098-481 3697	<a href="mailto:ginger_clubrotario@hotmail.com">ginger_clubrotario@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Manta	P	Luis Cantos / Ligia	05-262 5744	05-262 0435	098-488 0217	<a href="mailto:cantosluis@hotmail.com">cantosluis@hotmail.com</a>
	S	Juan Solano / Clara	05-267 8008		099-546 3593	<a href="mailto:juanedsol@gmail.com">juanedsol@gmail.com</a>
	T	Luis Alvarez / Jaqueline	05-292 3727	05-292 3425	099-385 3656	<a href="mailto:pinguinomanta@hotmail.com">pinguinomanta@hotmail.com</a>
	LFR	Fernando del Castillo / Giorgina	05-262 8187	05-262 6197	099-728 5742	<a href="mailto:delcastilloborja@gmail.com">delcastilloborja@gmail.com</a>
Milagro	P	Halef Suasti / Diana				<a href="mailto:halef_suasti@hotmail.com">halef_suasti@hotmail.com</a>
	S	Patricia Jiménez			099-905 6577	<a href="mailto:patricia.jimenez@hotmail.com">patricia.jimenez@hotmail.com</a>
	T	Sergio Jácome / Violeta	04-297 2848		099-343 7013	-
	LFR	Freddy Viera	04-271 0932		093-989 7317	<a href="mailto:friviera62@hotmail.com">friviera62@hotmail.com</a>
Morona Macas	P	Giovanni Barba			099-304 4943	<a href="mailto:gbarbac64@gmail.com">gbarbac64@gmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Pasaje	P	Cecilia Tinoco Matamoros / Vicente	07-292 3308		098-715 5747	<a href="mailto:cetimaros12@hotmail.com">cetimaros12@hotmail.com</a>
	S	Mariela García Hidalgo / Felix	07-291 2084		099-991 2936	<a href="mailto:favalao@hotmail.com">favalao@hotmail.com</a>
	T					-
	LFR					-
Piñas	P	no han elegido				-
	S					-
	T					-
	LFR					-
Portoviejo	P	Ruth Rivera de Zambrano / Branly	05-263 6100	05-263 2550		<a href="mailto:dra_ruthrivera@yahoo.com">dra_ruthrivera@yahoo.com</a>
	S	Leandro Briones Rivera	05-293 2966		099-116 0025	<a href="mailto:leanjbr@gmail.com">leanjbr@gmail.com</a>
	T	Arturo Cely Viteri / Ana Maria	05-244 1095	05-263 0053	099-942 3924	<a href="mailto:arturocelyv@hotmail.com">arturocelyv@hotmail.com</a>
	LFR	Brucker García Loo / Yara				<a href="mailto:drbrucker@hotmail.com">drbrucker@hotmail.com</a>
Portoviejo Reales Tamarindos	P	Oscar Schnabel Macay / Sonia	05-263 3176	05-263 3333	099-160 0700	<a href="mailto:oscarschnabel@hotmail.com">oscarschnabel@hotmail.com</a>
	S	Virginia Intriago Cedeño	05-263 8152	05-263 6520	099-848 6142	<a href="mailto:yirma2@hotmail.com">yirma2@hotmail.com</a>
	T	Margarita Alava Fernández / Luis	05-263 5602	05-293 1168	099-864 2011	<a href="mailto:margaritaalavaf@gmail.com">margaritaalavaf@gmail.com</a>
	LFR	Liliana Andrade de García / Javier	05-265 2834	05-263 4852	099-438 0141	<a href="mailto:andradeliliana@yahoo.com">andradeliliana@yahoo.com</a>





**DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 5 de 7)**

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Portoviejo San Gregorio	P	Patricio Muñoz	05-263 2095		099-471 2026	<a href="mailto:patomz71@gmail.com">patomz71@gmail.com</a>
	S	Gina Baird de Cedeño / Nelson	05-242 0299		098-485 4785	<a href="mailto:ginadecedeno@hotmail.com">ginadecedeno@hotmail.com</a>
	T	Nelson Cedeño Rivadeneira				-
	LFR	Miguel Reyes Loor			099-826 0800	<a href="mailto:ciudadcascadaecuador@yahoo.com">ciudadcascadaecuador@yahoo.com</a>
Portoviejo Solidario	P	María Beatriz Barrezueta				<a href="mailto:beatriz_barrezueta@yahoo.es">beatriz_barrezueta@yahoo.es</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Puyo	P	presidente electo piensa excusarse				-
	S					-
	T					-
	LFR					-
Quevedo	P	Nelson Escudero E. / Rosalia	05-279 6011	05-279 6106	099-094 6840	<a href="mailto:rosaliauhing@hotmail.com">rosaliauhing@hotmail.com</a>
	S	Luis García Matute / Tania	05-275 6966	05-275 7416	099-450 0515	<a href="mailto:lgarcia652010@hotmail.com">lgarcia652010@hotmail.com</a>
	T					-
	LFR	Gerardo Piedra Trejo	05-276 3187	05-275 9937	099-446 0300	<a href="mailto:drgpiedra@hotmail.com">drgpiedra@hotmail.com</a>
Quevedo 7 de Octubre	P	Alfredo Romero Pincay / Manderley	05-278 3224		099-304 5850	<a href="mailto:alfredo.r@hotmail.com">alfredo.r@hotmail.com</a>
	S	Mariana Manderley Saltos / Alfredo	05-278 3224	05-278 3224	099-086 6376	<a href="mailto:mander_sal@hotmail.com">mander_sal@hotmail.com</a>
	T	Cesar Olaya Castro / Durgan	05-278 1180	05-278 0665	099-738 8047	<a href="mailto:cesarolaya@gmail.com">cesarolaya@gmail.com</a>
	LFR	Alex Enrique Calderon / Karina	05-276 1768	05-276 1768	099-399 2386	<a href="mailto:alexcalderon_77@hotmail.com">alexcalderon_77@hotmail.com</a>
Quito	P	Estuardo Gordillo/ Ma. de Lourdes	02-224 5904	02-297 1700	099-973 6546	<a href="mailto:egordillom@yahoo.com">egordillom@yahoo.com</a>
	S	Jackeline Álvarez Vargas	02-340 2065	02-249 3352	099-965 3466	<a href="mailto:jaquialva@hotmail.com">jaquialva@hotmail.com</a>
	T	Roger Jaramillo Pontón / Mónica	02-241 9662	02-226 9944	099-149 5429	<a href="mailto:jaramillor@novacero.com">jaramillor@novacero.com</a>
	LFR	Amparo Albuja de Nieto / Manuel	02-246 5112	02-244 5161	099-955 6232	<a href="mailto:a.albuja.comunicacion@hotmail.com">a.albuja.comunicacion@hotmail.com</a>
Quito Bicentenario	P	Fabián Salas Gómez			099-950 0936	<a href="mailto:fsalago@hotmail.com">fsalago@hotmail.com</a>
	S	Patricio Ortega			099-140 4094	<a href="mailto:patricio.ortega@hotmail.com">patricio.ortega@hotmail.com</a>
	T	Carlos López			099-541 6624	<a href="mailto:carlogue@hotmail.com">carlogue@hotmail.com</a>
	LFR	Kathy Meneses			099-327 7234	<a href="mailto:kathy.meneses@taxfincorp.com">kathy.meneses@taxfincorp.com</a>
Quito Colonial	P	Fabián Miño / Ma. Teresa	02-289 2967	02-243 6709	099-333 7265	<a href="mailto:fmrsa@punto.net.ec">fmrsa@punto.net.ec</a>
	S	Rosario de Tugendhat / Pedro	02-331 6807	02-243 7752	099-978 2963	<a href="mailto:rtugendhat@hotmail.com">rtugendhat@hotmail.com</a>
	T	Hans Jurgen Creter / Alexandra	02-356 2145	02-254 5491	099-983 8377	<a href="mailto:creter1@creter.com.ec">creter1@creter.com.ec</a>
	LFR	Otto Maldonado / Magdalena	02-225 5256	02-244 8761	099-944 3020	<a href="mailto:omaca@uio.satnet.net">omaca@uio.satnet.net</a>
Quito Equinoccio	P	Marina Muñoz de Medina / Galo	02-247 0363	02-256 4301	099-972 4993	<a href="mailto:mmedinarotary@gmail.com">mmedinarotary@gmail.com</a>
	S	Beatriz Espinoza / Edgar	02-204 0629		098-560 7924	<a href="mailto:espinoza.bet@gmail.com">espinoza.bet@gmail.com</a>
	T	Alberto Reyes / Beatriz	02-289 3205		099-902 0951	<a href="mailto:dentalvalle@hotmail.com">dentalvalle@hotmail.com</a>
	LFR	Cesar Carrera	02-320 0343	02-243 7501	099-605 8702	<a href="mailto:carrera.crqe@gmail.com">carrera.crqe@gmail.com</a>





## DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 6 de 7)

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Quito Latitud Cero	P	Marco Peñaherrera	02-225 6505		099-955 3391	<a href="mailto:mtpenaherrera@yahoo.es">mtpenaherrera@yahoo.es</a>
	S	Vladimir Carrera / Mónica		02-397 2640	099-529 2929	<a href="mailto:vladimir.carrera@danncarltonquito.com">vladimir.carrera@danncarltonquito.com</a>
	T	Mario Iturralde / Susana	02-246 0436	02-322 7146	099-944 9269	<a href="mailto:mario.iturralde@grupomega.ec">mario.iturralde@grupomega.ec</a>
	LFR	Peter Schwaiger / Rosana	02-252 3912	02-252 3912	099-814 8480	-
Quito Metropolitano	P	Pablo Izurieta			099-971 6000	<a href="mailto:pizurieta@hotmail.com">pizurieta@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Quito Norte	P	Oswaldo Viteri Donoso / Gioconda	02-239 0285	02-227 1911	099-982 7646	<a href="mailto:mdovit.d@hotmail.com">mdovit.d@hotmail.com</a>
	S	Agustín Félix / Yolanda	02-252 0789	02-253 3011	099-945 6702	<a href="mailto:gerencia_financiera@neplex.com">gerencia_financiera@neplex.com</a>
	T	Eduardo Sosa / Maria Elena	02-243 1525	02-246 4735	099-832 9400	<a href="mailto:esosav@uio.satnet.net">esosav@uio.satnet.net</a>
	LFR	Carlos Mancheno / Maria	02-259 9134	02-253 3011	099-241 4896	<a href="mailto:cmanchenov@gmail.com">cmanchenov@gmail.com</a>
Quito Occidente	P	Luis Salazar / Paulina	02-382 0280	02-222 7426	099-149 6483	<a href="mailto:salazarl@spglob.com">salazarl@spglob.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Quito Sur	P	Fernando Chacón Acosta		02-243 9817	099-148 7771	<a href="mailto:fchacon@andinanet.net">fchacon@andinanet.net</a>
	S	Jorge Vásquez				-
	T	Pablo Caicedo / Cecilia				-
	LFR	Ramiro Cazar / Sonia				-
Quito Valle Interoceánico	P	José Augusto Briones / Ma. Antonieta	02-227 8011	02-382 6301	099-923 9723	<a href="mailto:jabconsulting@ymail.com">jabconsulting@ymail.com</a>
	S	Galo Aguirre / Tatiana	02-248 2413	02-227 4402	099-972 4283	<a href="mailto:sokoloil@hotmail.co.uk">sokoloil@hotmail.co.uk</a>
	T	Pablo Calero / Ma. Rosa	02-289 1257	02-248 0406	099-982 4404	<a href="mailto:p.calero@uio.satnet.net">p.calero@uio.satnet.net</a>
	LFR	Carlos Pérez / Elena	02-289 6863	02-397 1700	099-801 7561	<a href="mailto:carlos.perez@halliburton.com">carlos.perez@halliburton.com</a>
Rio Guayas	P	Luis Eduardo Burbano E / Consuelo		04-220 7128	099-700 4986	<a href="mailto:lebe.burbano@gmail.com">lebe.burbano@gmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Rio Jubones Machala	P	Gabriela Maldonado Borja / Paúl	07-500 0228	07-293 4375	099-305 5330	<a href="mailto:gmaldona@inborja.com.ec">gmaldona@inborja.com.ec</a>
	S	María Asunción Rojas				-
	T					-
	LFR	Javier Córdova Macías				-
Riobamba	P	Eduardo Granizo			099-834 0926	<a href="mailto:eduardogranizo@hotmail.com">eduardogranizo@hotmail.com</a>
	S	Ramiro Prieto			099-981 7891	<a href="mailto:rprieto23@andinanet.net">rprieto23@andinanet.net</a>
	T	Jorge Vásquez / Ma. del Pilar	03-260 8312	03-294 2432	099-197 9673	<a href="mailto:jvasquez@sri.gob.ec">jvasquez@sri.gob.ec</a>
	LFR	Diego Granda Páez / Ana María	03-262 2077	03-295 1754	099-924 7157	<a href="mailto:dgrandap@andinanet.net">dgrandap@andinanet.net</a>





**DIRECTORIO DE PRESIDENTE, SECRETARIO, TESORERO Y COMITÉ LFR DE LOS CLUBES ROTARIOS DEL DISTRITO 4400 (Hoja 7 de 7)**

Club Rotario	Cargo	Presidente / Cónyuge	Teléfonos			E-mail
		Secretario / Cónyuge	Domicilio	Oficina	Celular	
		Tesorero / Cónyuge				
		LFR / Cónyuge				
Salinas	P	Medardo Garcés			099-334 3795	<a href="mailto:medardo_garces2005@yahoo.com">medardo_garces2005@yahoo.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Samborondón	P	Heriberto Vélez		04-232 4955	099-977 4361	<a href="mailto:bienvenido.velez@yahoo.com">bienvenido.velez@yahoo.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
San Francisco de Quito	P	Gloria Moncayo			099-803 9124	<a href="mailto:tottemglo@hotmail.com">tottemglo@hotmail.com</a>
	S	Jimmy Salazar			099-277 4805	<a href="mailto:hoppe_veloz@yahoo.com">hoppe_veloz@yahoo.com</a>
	T	Fabrizio Villena			098-459 2927	<a href="mailto:fabrivillena@hotmail.com">fabrivillena@hotmail.com</a>
	LFR	Carlos Armas			099-982 3970	<a href="mailto:carlosarmas@hotmail.com">carlosarmas@hotmail.com</a>
Santa Rosa	P	Christian Valarezo Ordoñez			098-863 5936	<a href="mailto:chrisvalarezo@yahoo.com">chrisvalarezo@yahoo.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Tomebamba Cuenca	P	Carlos Salazar Sánchez / Silvia	07 285 3486	07-409 3773	099-977 3001	<a href="mailto:cas@servisalazar.com">cas@servisalazar.com</a>
	S	Rafael Vélez Loja / Teresita	07 285 3323	07 283 1900	099-715 7905	<a href="mailto:raficovelez@hotmail.com">raficovelez@hotmail.com</a>
	T	Fernando Bermeo / Susie	07-285 3188	07-283 1722	099-995 3722	<a href="mailto:fbermeo@bermeohnos.com">fbermeo@bermeohnos.com</a>
	LFR	Marco Alvarado / Mercedes	07 409 0136	07 283 1809	099-383 9448	<a href="mailto:marcoalv@cue.satnet.net">marcoalv@cue.satnet.net</a>
Tsáchila Santo Domingo	P	Esteban Zambrano / Ma. Lorena	02-377 0376	02-274 2703	099-461 8543	<a href="mailto:mestebanzambrano@gmail.com">mestebanzambrano@gmail.com</a>
	S	Genoveva Cabezas de Checa / Luis	02-274 5167	02-276 0729	099-777 7981	<a href="mailto:genovevacabezas@yahoo.es">genovevacabezas@yahoo.es</a>
	T	Juan Carlos Puga Dávila / Ma. José	02- 276 0240		099-416 1584	<a href="mailto:puga.juan@gmail.com">puga.juan@gmail.com</a>
	LFR	Daniel León Gándara / Catalina	02-275 4728		099-945 9494	<a href="mailto:daco85@gmail.com">daco85@gmail.com</a>
Tulcán	P	Ignacio Villacreses / Laura	06-298 1071	06-298 1468	099-807 4780	<a href="mailto:i_villacreses@hotmail.com">i_villacreses@hotmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-
Zaruma	P	Servio Tulio Gallardo Ramírez		07-297 2174	099-188 1778	<a href="mailto:setgara@gmail.com">setgara@gmail.com</a>
	S					-
	T					-
	LFR					-





## **FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES PRINCIPALES DEL EQUIPO DISTRITAL**

### **Son funciones del Gobernador del Distrito:**

- Organizar clubes nuevos.
- Fortalecer los clubes existentes.
- Promover el aumento del número de socios.
- Apoyar al cumplimiento de la misión de La Fundación Rotaria.
- Promover las relaciones cordiales entre los clubes y entre éstos y Rotary International.
- Realizar la convocatoria a las reuniones distritales de capacitación y a la Conferencia del Distrito.
- Organizar y presidir la Conferencia del Distrito.
- Colaborar en la organización del PETS y la Asamblea de Distrito, a cargo del Gobernador Electo.
- Realizar la visita oficial a todos los clubes de Distrito.
- Supervisar la edición y difusión de la Carta Mensual del Gobernador y su publicación en la página Web
- Presentar al Presidente y a la Junta Directiva de RI los informes que se requieran.
- Proporcionar al Gobernador Electo información sobre los clubes del Distrito.
- Tomar las medidas pertinentes para que las candidaturas y las elecciones distritales se efectúen de conformidad con los procedimientos de RI.
- Recabar información y supervisar las actividades de las organizaciones rotarias y de los programas de Rotary que funcionan en el Distrito especialmente sobre La Fundación Rotaria y el Programa de Intercambio de Jóvenes
- Revisar y aprobar el informe financiero anual, presentado debidamente auditado por el Tesorero Distrital y someterlo a consideración de los Ex Presidentes inmediatos y de los Presidentes en funciones de los clubes, a más tardar tres meses después de concluido el año rotario.
- Transferir los archivos del Distrito al Gobernador Electo.
- Cumplir con las obligaciones inherentes a su condición de funcionario de RI en el Distrito.

### **Son funciones de los Asistentes del Gobernador:**

- Promover una reunión con los presidentes de los clubes y brindarles asistencia, antes del inicio del año rotario, para preparar la Guía para la planificación de clubes rotarios eficaces y establecer las metas.
- Exhortar a los presidentes para el logro de las prioridades y metas del distrito.
- Asistir a toda asamblea del club a su cargo relacionada con la visita oficial del gobernador.
- Visitar periódicamente cada club para analizar su gestión y la debida custodia de sus fondos.
- Colaborar con los dirigentes de los clubes para programar y planificar la visita oficial del gobernador.
- Mantener informado al gobernador sobre la gestión con los clubes asignados y sugerirle maneras de fomentar el Desarrollo de Rotary y abordar sus problemas.
- Exhortar a los clubes a cumplir con las solicitudes y las recomendaciones del Gobernador.
- Coordinar la capacitación en el ámbito de los clubes con el comité distrital pertinente.
- Promover el Plan de Liderazgo del Distrito y el Plan de Liderazgo para los Clubes.
- Asesorar al gobernador entrante respecto a la selección de los integrantes de los comités distritales.
- Asistir y promover la asistencia a la Conferencia de Distrito y a otras reuniones distritales.
- Asistir a las reuniones, asambleas y eventos de los clubes cuando se les invite.
- Asistir al Seminario de Capacitación del Equipo Distrital.
- Concurrir al Seminario de Capacitación para Presidentes Electos y a la Asamblea de Distrito.







- Enviar mensualmente un informe al Gobernador sobre las actividades de los CR a su cargo para incluirlas en la Carta Mensual.
- Completar el formulario del informe de las visitas a cada uno de los clubes a su cargo, luego de la última vista y remitirlo al Gobernador, antes del 15 de mayo
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Secretario de la Gobernación

- Trabajar estrechamente con el Gobernador en temas operativos y administrativos del Distrito.
- Acompañar al Gobernador en las visitas oficiales a los clubes, cuando le sea posible.
- Mantener el registro de los informes de asistencia remitidos por los clubes del Distrito y exhortar a su envío dentro de los cinco días posteriores a la última reunión del mes.
- Recopilar información para la publicación de la Carta Mensual del Gobernador y asegurar su difusión a los Presidentes y Secretarios de todos los Clubes del Distrito.
- Remitir a Rotary International los informes que sean requeridos.
- Actuar como secretario en todas las reuniones distritales, incluida la Conferencia del Distrito.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Tesorero Distrital:

- Mantener en custodia los activos del Fondo Distrital, provenientes de la cuota per cápita de los socios de los CR del Distrito.
- Realizar los cobros de la cuota per cápita anual para el Fondo Distrital de los CR del Distrito, en dos partes, la primera que debe cancelarse antes del 30/09/2013 y la segunda antes del 31/03/ 2014.
- Actuar como tesorero de los eventos distritales.
- Garantizar que se mantengan los debidos registros y comprobantes de los ingresos y gastos.
- Preparar informes periódicos y el informe financiero anual y presentarlo al Comité de Finanzas.
- Firmar en conjunto con el Gobernador de Distrito los cheques de las cuentas bancarias del Fondo Distrital para los gastos requeridos en la administración de Distrito.
- Cumplir con las obligaciones exigidas por el Servicio de Rentas Internas (SRI)
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son Funciones del Auditor Interno del Distrito

- Presidir el Comité de Custodia de Fondos de LFR.
- Revisar periódicamente las cuentas de la Gobernación: Fondo Distrital, Intercambio de Jóvenes (YEP) y RYLA y verificar que cumplan con los principios contables generalmente aceptados.
- Informar al Gobernador, al Tesorero de la Gobernación y al Presidente del Comité correspondiente sobre las anomalías encontradas y recomendar las correcciones necesarias en cada caso.
- Coordinar con el Presidente del Comité de La Fundación Rotaria para el cumplimiento del Plan de Custodia de Fondos de La Fundación Rotaria.
- Verificar que se cumplan las obligaciones exigidas por el Servicio de Rentas Internas (SRI)
- Suministrar la información que sea requerida por el Auditor Externo contratado.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.





### Son funciones del Macero del Distrito

- Actuar como Maestro de Ceremonias de Rotary en las reuniones distritales.
- Colaborar estrechamente con el Gobernador y con los comités correspondientes, en la organización de los diferentes eventos distritales.
- Supervisar el arreglo y distribución de los salones, provisión de equipos de sonido y video en las reuniones del distrito, en coordinación con el Comité de Logística para las Reuniones Distritales.
- Organizar las inscripciones y entrega de materiales, en las reuniones distritales.
- Dar cumplimiento estricto del Protocolo de Rotary, en las reuniones distritales.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones comunes de los Coordinadores de los Comités del Distrito, de los Comités de los Programas de Rotary y de los Comités de Programas Especiales

- Orientar la acción de los diversos comités del área de su responsabilidad conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES) y en el Código de Políticas de Rotary (RCP).
- Asesorar a los Presidentes de los Comités cuando sea requerido.
- Sostener reuniones periódicas con los Presidentes de los Comités para intercambiar ideas en procura de alcanzar el Objetivo de Rotary y las metas del Distrito.
- Exhortar a los Presidentes de los Comités a cumplir con las solicitudes y las recomendaciones del Gobernador.
- Mantener informado al Gobernador sobre la gestión de los diferentes comités y sugerirle la forma para mejorar la administración y abordar los problemas que se presenten.
- Asistir al Seminario de Capacitación del Equipo Distrital y procurar estar presente en todas las reuniones distritales.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Capacitación y Liderazgo:

- Elaborar y someterlo a consideración del Gobernador el Plan General de Capacitación del Distrito.
- Preparar el borrador de la convocatoria a las reuniones distritales de capacitación y someterla a consideración del Gobernador antes de su difusión.
- Preparar los programas de las reuniones distritales de capacitación, entregar los materiales correspondientes a los instructores y solicitar a la Secretaría de la Gobernación la preparación de los materiales a ser distribuidos a los participantes en las reuniones de capacitación.
- Elaborar los informes de las reuniones distritales de capacitación, incluido un resumen de la evaluación de los participantes y de los dirigentes y remitirlos a la Gobernación para su difusión.
- Apoyar al Gobernador y al Gobernador Electo en la capacitación de los dirigentes de Club y del Distrito.
- Colaborar con la Gobernación en la organización de las reuniones distritales de capacitación.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.





### Son funciones del Presidente del Comité de Desarrollo del Cuadro Social y la Extensión:

- Identificar, promover e implementar las estrategias para el aumento y retención de socios que permitan lograr el crecimiento del cuadro social.
- Trazar e implementar un plan para organizar nuevos clubes rotarios dentro del Distrito y supervisar su ejecución.
- Planificar, promover y organizar el Seminario Distrital de Desarrollo del Cuadro Social.
- Recolectar las metas del aumento del número de socios de los clubes, supervisar su logro y sugerir se otorguen los reconocimientos respectivos.
- Exhortar a los clubes a la participación en los programas de RI para otorgar reconocimientos por el aumento del número de socios.
- Visitar a los clubes, brindar charlas sobre las actividades exitosas para el aumento y retención de socios y proporcionar materiales relacionados con el Desarrollo del Cuadro Social.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Relaciones Públicas:

- Promover la imagen de Rotary en la comunidad y fomentar la comprensión, el aprecio y el apoyo a sus programas.
- Exhortar para que los rotarios tomen conciencia de la importancia de la imagen pública de Rotary, para lograr un mayor apoyo en la realización de sus obras.
- Promocionar en la comunidad las obras que realicen los clubes del Distrito.
- Contactar con los medios de comunicación, proporcionándoles la información, que pueda ser considerada noticia importante para ser publicada, especialmente de los proyectos realizados y los eventos distritales que sean dignos de difundirse.
- Mantener contacto permanente con el Gobernador del Distrito y los Presidentes de los Comités Distritales a fin de difundir información sobre los proyectos y actividades del Distrito.
- Colaborar en la edición y difusión de la Carta Mensual del Gobernador y verificar su publicación en la página Web.
- Difundir entre los clubes y discutir la importancia de los materiales de relaciones públicas de RI.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Finanzas:

- Preparar junto con el Gobernador y el tesorero el presupuesto de ingresos y gastos del Distrito para el año 2013-2014 y presentarlo a los Presidentes Entrantes de los Clubes, dos semanas antes de la Asamblea del Distrito, en cuyo marco debe ser aprobado.
- Revisar los presupuestos presentados por el Subcomité de Intercambio de Jóvenes y por el Subcomité del RYLA y someterlo a consideración del Gobernador.
- Conseguir los auspicios que sean necesarios para financiar el presupuesto y particularmente la conferencia del distrito.
- Revisar los informes periódicos y el informe financiero anual presentado por los tesoreros del distrito, del YEP y RYLA y someterlo a una auditoría externa, antes de presentarlo a consideración del Gobernador, a más tardar tres meses después de concluido el año rotario.
- Supervisar el pago de la cuota per cápita de los clubes a Rotary Internacional, así como el pago por la suscripción de la Revista Rotaria.
- Supervisar el pago de la cuota de los clubes rotarios al Fondo Distrital.





- Exigir que las cuentas del Distrito cumplan con las obligaciones del Servicio de Rentas Internas (SRI)
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones del Presidente del Comité de la Conferencia del Distrito

- Conformar el Comité Organizador de la Conferencia del Distrito a realizarse el 17 y 18 de mayo de 2013 en Guayaquil, preparar el presupuesto y someterlo a consideración del Gobernador.
- Preparar el Programa Tentativo de la Conferencia y someterlo a consideración del Gobernador.
- Seleccionar el local para la conferencia y coordinar con el Comité de Logística para las Reuniones Distritales los arreglos correspondientes.
- Coordinar con el Comité Distrital de Finanzas para el financiamiento de la Conferencia y la consecución de auspicios a efectos de reducir los costos y lograr la máxima asistencia posible.
- Promover la concurrencia a la conferencia, de la mayor cantidad de rotarios, especialmente de los socios nuevos y los clubes recientemente organizados, procurando, además, que todos los clubes del distrito envíen a sus representantes.
- Promover la Conferencia de Distrito ante sectores externos, como los medios de difusión, líderes de la comunidad y beneficiarios de los programas de Rotary.
- Coordinar con el Presidente del Comité de Capacitación la realización del Seminario de Capacitación para el Liderazgo Distrital que se llevará a cabo antes de la Conferencia de Distrito.
- Tener presente las recomendaciones de Rotary para atender al Representante del Presidente de RI.
- Elaborar y publicar el folleto con el programa definitivo, incluyendo el mensaje del Presidente de RI, a ser distribuido junto con los materiales de la Conferencia.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones del Presidente del Comité de Promoción de la Convención Mundial

- Motivar a los rotarios del distrito para asistir a la Convención Mundial de Rotary a realizarse en Sidney, Australia del 1 al 4 de junio del 2014
- Difundir periódicamente información relacionada con la Convención a través de la Carta Mensual del Gobernador o mediante circulares dirigidas a los presidentes de los CR
- Conseguir promociones para el viaje de los rotarios en grupos a fin de abaratar los costos.
- Asesorar en los procedimientos para la obtención de visas.
- Mantener informado al Gobernador sobre los rotarios inscritos para la Convención.
- Establecer y mantener contacto permanente con el Comité de la Promoción de la Convención de RI
- Coordinar con el Comité de la Feria de Proyectos a fin de conseguir un stand en la Convención para difundir los proyectos de servicio de los clubes y conseguir patrocinadores en el exterior.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.





### Son funciones del Presidente del Comité de La Fundación Rotaria (LFR)

- Colaborar con el Gobernador en la planificación, organización, coordinación y supervisión del Plan para la Visión Futura de La Fundación Rotaria del último año como Distrito Piloto, en preparación para su implementación a nivel mundial a partir del 1 de julio de 2014.
- Organizar, en coordinación con el Comité de Capacitación, el Seminario de Administración de Subvenciones de LFR, los seminarios zonales de Administración de Subvenciones y el Seminario Distrital de LFR.
- Cooperar con el Comité de Capacitación en la programación de las sesiones relacionadas con LFR, en el PETS y en la Asamblea de Distrito.
- Exhortar a los clubes para que organicen, al menos una vez cada trimestre, un programa sobre LFR, destacando su importancia, particularmente en noviembre, con ocasión del mes de LFR.
- Asegurar la adecuada y eficaz comunicación con los Comités de LFR a nivel de club, a fin de lograr que los rotarios comprendan cabalmente la obra de la Fundación y los procedimientos para contribuir al cumplimiento de su misión.
- Destacar la facilidad para obtener datos actualizados sobre los aportes de los CR a LFR, empleando la página de ingreso para los rotarios en la Web de RI ([www.rotary.org](http://www.rotary.org)) y recomendar a los clubes que aprovechen este recurso.
- Recurrir al coordinador regional de LFR para solicitar su apoyo en el desempeño de las responsabilidades que incumben al Comité.
- Promover la participación de los clubes en proyectos de servicio relacionados con las Áreas de Interés de LFR: suministro de agua y saneamiento, prevención y resolución de conflictos, prevención y tratamiento de enfermedades, salud materno-infantil, educación básica y alfabetización y desarrollo económico y social
- Controlar que se dé cumplimiento al Plan de Custodia de Fondos de La Fundación Rotaria.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Subcomité de Subvenciones de LFR

- Promover la participación de los clubes en las Subvenciones Distritales y Globales de LFR relacionadas con las Áreas de Interés.
- Conseguir patrocinadores en el exterior y exhortar a los CR del distrito a unirse para realizar subvenciones en conjunto.
- Asesorar a los CR del distrito sobre la preparación de la aplicación para realizar las subvenciones y ayudar en el trámite de las mismas.
- Informar periódicamente a los CR sobre la disponibilidad de fondos en el Fondo Distrital Designado.
- Supervisar periódicamente que se cumplan las disposiciones de LFR con respecto a las subvenciones en especial lo relativo a la remisión de informes y a la custodia de fondos.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Subcomité de Contribuciones a LFR

- Promover las contribuciones a LFR por medio de donaciones al Fondo de Contribuciones Anuales para Programas (FCAP) y al Fondo Permanente (FP).
- Exhortar a los clubes del distrito para que cumplan con el instructivo para la recaudación de fondos para LFR a fin de lograr la meta de cien dólares cada año cada rotario.
- Verificar que los CR cumplan con la meta establecida los presidentes para las contribuciones a LFR.





- Asesorar en el proceso de tramitación de reconocimientos a los clubes y a los rotarios donantes a LFR.
- Difundir información periódicamente sobre las donaciones realizadas a LFR por los clubes del distrito, a través de la carta mensual del Gobernador, de la página web o mediante circulares a los presidentes de los CR.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones del Presidente del Subcomité de Polio Plus

- Mantener informados a los CR del distrito sobre los avances del programa para la erradicación de la polio en el mundo, mediante mensajes o a través de la página web.
- Promover las contribuciones de los CR del distrito al Fondo PolioPlus.
- Exhortar a los Presidentes de los CR para que continúen con la difusión permanente de la necesidad de prevenir esta enfermedad mediante la vacunación infantil en sus comunidades.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones del Presidente del Comité de Proyectos de Servicio en las Áreas de Interés de LFR

- Promover la participación de los clubes en proyectos de servicio relacionados con las Áreas de Interés de LFR: suministro de agua y saneamiento, prevención y resolución de conflictos, prevención y tratamiento de enfermedades, salud materno-infantil, educación básica y alfabetización y desarrollo económico y social.
- Ayudar a los clubes en la evaluación de las necesidades de la comunidad relacionadas con las áreas de interés
- Apoyar a los clubes rotarios en el planeamiento y la formulación de los proyectos correspondientes
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones del Presidente del Subcomité de Suministro de Agua y Saneamiento

Asesorar y exhortar a los clubes del distrito a emprender en proyectos para:

- Procurar que las comunidades cuenten con acceso sostenible al agua potable y saneamiento
- Incrementar el acceso equitativo al agua potable y al saneamiento básico por parte de las comunidades.
- Promover la capacidad de las comunidades para desarrollar y mantener sistemas sostenibles para el suministro de agua y saneamiento.
- Impartir información a las comunidades en lo referente al agua potable, el saneamiento y la higiene.
- Propiciar la realización de estudios relacionados con el agua y el saneamiento.

#### Son funciones del Presidente del Subcomité de la Paz y Prevención y Resolución de Conflictos

Asesorar y exhortar a los clubes del distrito a emprender en proyectos para:

- Practicar la paz y la prevención y resolución de conflictos.
- Impartir información para evitar los conflictos y mediar en ellos cuando se produzcan.
- Apoyar la construcción de la paz a largo plazo en las zonas de conflicto.
- Ayudar a los sectores de la población afectados por conflictos, en especial a niños y jóvenes.
- Propiciar la realización de estudios relacionados con la paz y la resolución de conflictos.







### Son funciones del Presidente del Subcomité de Prevención y Tratamiento de Enfermedades

Asesorar y exhortar a los clubes a emprender proyectos para:

- Mejorar la capacidad de los profesionales médico-sanitarios en sus comunidades.
- Combatir la propagación del VIH/SIDA, el paludismo y otras enfermedades de alto riesgo.
- Mejorar la infraestructura médico-sanitaria de las comunidades locales.
- Formar y movilizar a las comunidades para ayudar a prevenir la propagación de enfermedades de alto riesgo.
- Propiciar la realización de estudios relacionados con la prevención y tratamiento de enfermedades.

### Son funciones del Presidente del Subcomité de Salud Materno-infantil

Asesorar y exhortar a los clubes del distrito a emprender en proyectos para:

- Reducir el índice de mortalidad de la población infantil menor de cinco años de edad.
- Disminuir el índice de mortalidad materna.
- Mejorar el acceso de las madres e hijos a servicios médicos esenciales y a la atención de profesionales médico-sanitarios capacitados.
- Propiciar la realización de estudios relacionados con la salud materno-infantil.

### Son funciones del Presidente del Subcomité Alfabetización y Educación Básica

Asesorar y exhortar a los clubes del distrito a emprender en proyectos para:

- Garantizar que los niños cuenten con acceso a educación básica de calidad.
- Reducir la desigualdad entre los sexos en el ámbito de la educación.
- Aumentar los índices de alfabetización de adultos.
- Realzar la capacidad de las comunidades para brindar apoyo a la alfabetización y la educación básica.
- Propiciar la realización de estudios relacionados con la alfabetización y la educación básica.

### Son funciones del Presidente del Subcomité de Desarrollo Económico y Social

Asesorar y exhortar a los clubes del distrito a emprender en proyectos para

- Mejorar el nivel de vida de las comunidades.
- Impulsar la capacitación de los dirigentes empresariales y cívicos, especialmente mujeres, en comunidades pauperizadas.
- Crear oportunidades de trabajo honrado y productivo, especialmente para la juventud.
- Promover el respaldo al desarrollo económico por parte de las organizaciones locales y redes comunitarias.
- Propiciar la realización de estudios relacionados con el desarrollo económico y cívico.

### Son funciones del Presidente del Comité de Custodia de Fondos de La Fundación Rotaria

- Verificar que el club que aplica a una subvención haya suscrito el Formulario de Calificación de los Clubes y el Memorando de Acuerdo de los Clubes y que la información contenida en este sea la correcta y esté acompañada de documentos probatorios tales como un certificado del banco indicando que en efecto tiene una cuenta corriente y los nombres de las personas autorizadas para firmar los cheques.





- Verificar que el club patrocinador local y ejecutor de la subvención tenga personería jurídica y haya actualizado el Registro Único de Contribuyentes en el Servicio de Rentas Internas del Ecuador.
- Comprobar que el Presidente del Club asistió al PETS y a la Asamblea del Distrito o envió a un delegado especial.
- Comprobar que el Presidente del Comité de LFR del Club, o su delegado, asistió a uno de los Seminarios de Administración de Subvenciones de LFR que se realicen en el Distrito.
- Encargar al Coordinador de Zona del Comité Distrital de LFR correspondiente al club patrocinador local la supervisión directa de la ejecución de la subvención, requiriéndole que informe de inmediato al Gobernador cuando se produzcan anomalías.
- Exigir que todos los clubes presenten los informes finales de las subvenciones otorgadas, antes de enviarlos a LFR, debidamente auditados por un auditor externo calificado y autorizado previamente por el Comité Distrital de Custodia de Fondos, cualquiera que sea su monto.
- Realizar exámenes especiales, a los estados financieros de los clubes que hayan recibido fondos de LFR, cuando se hayan retrasado en la presentación de los informes.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones de los coordinadores de zona de La Fundación Rotaria

- Apoyar a los clubes bajo su cargo en todo lo referente a LFR.
- Participar en todos los eventos distritales de capacitación y en particular los de LFR.
- Actuar como nexo entre los CR a su cargo y el Comité Distrital de LFR y sus subcomités.
- Visitar a sus clubes al menos una vez cada tres meses, pedir al Presidente del CR a su cargo que le invite a las Asambleas del Club, en las que se traten asuntos relativos a LFR, en calidad de asesor.
- Asistir a las Juntas Directivas de los CR a su cargo en la elaboración de la parte correspondiente a LFR de la Guía para la Planificación de CR Eficaces.
- Motivar a los socios de los CR a cargo para que realicen subvenciones de LFR, capacitarles y ayudarles a en la preparación de las propuestas e informes.
- Realizar el seguimiento durante el proceso de ejecución de los proyectos de servicio, realizados con fondos de LFR
- Informar al Presidente del Comité Distrital de Custodia de Fondos y al Presidente del Comité Distrital de LFR, cuando se visualicen anomalías en el manejo de los fondos o conflictos de intereses.
- Llevar un control de las fechas en las que deben presentarse los informes parciales y finales de las subvenciones de LFR en ejecución por los clubes a cargo, alertar a los encargados para su envío puntual y realizar una revisión meticulosa antes de su remisión.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### Son funciones del Presidente del Comité de Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad (GRFC)

- Exhortar a los clubes a la conformación de Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad constituidos por hombres y mujeres con buena reputación, no afiliados a Rotary, que compartan su consagración al servicio.
- Motivar a los integrantes de los GRFC para que utilicen sus conocimientos y experiencia para mejorar la calidad de vida de su comunidad, bajo la guía del club rotario patrocinador correspondiente.
- Reconocer la dignidad y el valor de toda ocupación útil.





- Organizar actividades de autoayuda e incentivar al trabajo colectivo para mejorar las condiciones de vida de las comunidades.
- Impulsar el desarrollo integral del potencial de cada ser humano, de acuerdo con las pautas culturales locales.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### **Son Funciones del Presidente del Comité de Intercambio Rotario de la Amistad**

- Concienciar a los rotarios del distrito que el propósito del Programa de Intercambio Rotario de la amistad es promover la comprensión internacional, la buena voluntad y la paz mediante el contacto personal más allá de las fronteras nacionales.
- Motivar a los clubes para que participen en el Programa de Intercambio Rotario de Amistad, por medio del cual los rotarios y sus familias intercambian visitas con familias rotarias de otros países.
- Mantener un registro de las familias Rotarias que están dispuestas a hospedar en sus respectivos hogares a familias de otros países.
- Coordinar la realización de un plan de intercambio de visitantes, mediante el cual los rotarios se hospedan algunos días, solos o acompañados de sus familiares, en el hogar de los rotarios de otros países.
- Coordinar la ejecución de un plan de intercambio de equipos, que ofrece la oportunidad a matrimonios rotarios, de cuatro a seis parejas, para visitar varias comunidades en el distrito anfitrión durante un período máximo de un mes, sin que implique un gasto para Rotary
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### **Son funciones del Presidente del Comité de Servicio a Través de la Ocupación:**

- Organizar un concurso a nivel nacional, en los colegios públicos y privados, para la presentación de un trabajo escrito y oral sobre el tema.: "La Prueba Cuádruple y las Nuevas Generaciones".
- Difundir en la comunidad la necesidad de mantener los valores éticos y la puesta en práctica de La Prueba Cuádruple en la vida empresarial y profesional.
- Exhortar a los rotarios del distrito, y a través de ellos a las empresas vinculadas, al cumplimiento de la Declaración de normas a observar por los rotarios en sus negocios y profesiones (200-SP).
- Alentar a los clubes del distrito para implementar una campaña para la promoción del orgullo profesional o empresarial en el lugar de trabajo.
- Motivar a los rotarios para que ofrezcan pasantías en sus empresas para los estudiantes de los colegios secundarios o universidades de la comunidad.
- Requerir a los clubes la organización de una actividad destinada a entregar reconocimientos a personas destacadas de su comunidad relacionadas con el mundo profesional y empresarial, en octubre con ocasión del Mes del Servicio a través de la Ocupación.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

#### **Son funciones del Presidente del Comité de Servicio en la Comunidad**

- Exhortar a los clubes del distrito al cumplimiento de la Declaración sobre el Servicio a la Comunidad del Consejo de Legislación, mediante el cual se establece que su objetivo es estimular y fomentar la puesta en práctica del ideal de servicio por todos los rotarios en su vida privada, profesional y pública.





- Concienciar a los rotarios del distrito sobre el compromiso y la responsabilidad social que tienen de mejorar la calidad de vida de las personas con menos oportunidades que habitan en su comunidad.
- Difundir información en el distrito sobre las necesidades y actividades de servicio en la comunidad y ocasionalmente recomendar la implementación de programas y proyectos tendientes a promover el Objetivo de Rotary.
- Procurar que los clubes del distrito se unan para realizar proyectos de servicio conjuntos aprovechando los recursos de LFR
- Buscar el apoyo de los clubes del distrito a los proyectos de ayuda en casos de desastre nacional o internacional.
- Promocionar los proyectos relacionados con la obtención y empleo de donaciones de bienes y servicios.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

**Son funciones del Presidente del Comité de las Agrupaciones de Rotary:**

- Administrar el Programa de acuerdo a las directrices contempladas en el Manual de Procedimiento (035-ES), en el Código de Políticas de Rotary (RCP-2011) y en el Manual de las Agrupaciones de Rotary (729-ES).
- Difundir en el distrito la importancia de las Agrupaciones de Rotary como medio para promover el compañerismo y la amistad a través de grupos unidos en torno a una profesión o deporte.
- Fomentar la participación de los rotarios del distrito en las Agrupaciones de Rotary a nivel nacional e internacional.
- Promover la participación de todos los clubes rotarios del distrito en la celebración en junio del “Mes de las Agrupaciones de Rotary”, poniendo de relieve el compañerismo internacional y la buena voluntad entre los rotarios con similares intereses recreativos y profesionales.
- Investigar y buscar contactos en el exterior para transmitir a los rotarios interesados en el distrito.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.
- Orientar y supervisar la acción de los comités de los programas estructurados de RI, sin interferir en su administración, conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES) y en el Código de Políticas de Rotary (RCP-2011).
- Sustener reuniones periódicas con los Presidentes de los Comités para intercambiar ideas en procura de alcanzar el Objetivo de Rotary y las metas del Distrito.
- Exhortar a los Presidentes de los Comités a cumplir con las solicitudes y las recomendaciones del Gobernador.
- Formar parte del Comité Distrital de Intercambio de Jóvenes, como asesor.
- Mantener informado al gobernador sobre la administración de los diferentes comités y sugerirle la forma para mejorar la gestión y abordar los problemas que se presenten.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.





### Son funciones del Presidente del Comité de las Nuevas Generaciones

- Orientar la acción de los Comités de las nuevas Generaciones: Intercambio de Jóvenes, Seminario de Rotary para Líderes Jóvenes (RYLA), Interact y Rotaract, conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES) y en el Código de Políticas de Rotary (RCP).
- Formar parte del Comité de Intercambio de Jóvenes y cumplir las disposiciones para el funcionamiento del mismo.
- Asesorar a los Presidentes de los Comités cuando sea requerido.
- Sostener reuniones periódicas con los Presidentes de los Comités para intercambiar ideas en procura de alcanzar el Objetivo de Rotary y las metas del Distrito.
- Exhortar a los Presidentes de los Comités a cumplir con las solicitudes y las recomendaciones del Gobernador.
- Enfatizar y supervisar el cumplimiento de lo establecido en el Manual de Capacitación para la Prevención del Acoso Sexual (775-SP).
- Mantener informado al Gobernador sobre la gestión de los diferentes comités y sugerirle la forma para mejorar la administración y abordar los problemas que se presenten.
- Asistir al Seminario de Capacitación del Equipo Distrital y procurar estar presente en todas las reuniones distritales.
- Cumplir con las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Intercambio de Jóvenes (Chairman del YEP)

- Colaborar con el Gobernador en la gestión para mantener el prestigio ganado por el distrito en el Programa de Intercambio de Jóvenes.
- Administrar el Programa de Intercambio de Jóvenes conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES), en el Código de Políticas de Rotary (RCP-2011), en los Manuales del Intercambio de Jóvenes (746-SP y 756-SP) y en el Manual de Capacitación para la Prevención del Acoso Sexual (775-SP).
- Sugerir al Gobernador los nombres de los miembros para conformar el Comité Distrital y la coordinación zonal del Programa de Intercambio de Jóvenes.
- Preparar el Plan de Actividades y el Presupuesto para el año y someterlo a consideración del Comité Distrital, antes de presentarlo a la aprobación del Gobernador.
- Convocar a las reuniones del Comité Distrital del YEP, que se encargará de elaborar el Plan de Actividades, preparar el presupuesto, asignar los cupos a los CR, conducir a través de los CR el concurso para la selección de estudiantes candidatos "outbound" y la evaluación de los hogares ofrecidos para recibir a los estudiantes "inbound".
- Organizar en coordinación con el Comité Distrital de Capacitación los Seminarios del YEP.
- Apoyar a los Presidentes de los Comités o Subcomités de los CR, encargados del intercambio de Jóvenes y ayudarlos en el desempeño de su labor.
- Emitir un informe trimestral o cuando lo solicite el Gobernador, sobre la administración del Programa de Intercambio de Jóvenes, incluida la ejecución presupuestaria a la fecha del informe
- Nombrar al personal administrativo que contemple el presupuesto.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.





### Son funciones del Presidente del Comité del Seminario de Rotary para Líderes Jóvenes (RYLA)

- Administrar el programa del RYLA conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES), en el Código de Políticas de Rotary (RCP-2011), en el Folleto RYLA (636-SP) y en la Guía para los Seminarios RYLA (694-SP).
- Promover el conocimiento y la participación de los clubes del Distrito, en el RYLA.
- Organizar el Seminario de Rotary para Líderes Jóvenes de la Comunidad (RYLA) en el mes de septiembre de 2013, bajo la supervisión del Coordinador de los Comités de las Nuevas Generaciones y del Gobernador del Distrito.
- Preparar el presupuesto, en coordinación con el Tesorero Distrital.
- Difundir el programa del seminario por todos los medios disponibles y conseguir el patrocinio de los CR y empresas para incrementar el número de jóvenes asistentes.
- Invitar a participar en el RYLA a jóvenes con menos oportunidades de formación para el liderazgo.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Interact

- Administrar el programa de Interact en el Distrito conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES), el Código de Políticas de Rotary (RCP-2011) y el Manual Interact (654-SP)
- Contribuir al fortalecimiento del programa Interact en el distrito y colaborar con los CR que patrocinan clubes Interact.
- Organizar un Seminario de Capacitación para los Líderes Interactianos de un día de duración.
- Mantener actualizados los registros de los Clubes Interact y sus miembros e informar a la Gobernación y a Rotary International.
- Promover el desarrollo del cuadro social y la extensión de los Clubes Interact.
- Exhortar a los clubes rotarios del distrito a otorgar reconocimiento a los Clubes Interact y a los interactianos por las obras realizadas.
- Exhortar a los clubes a elegir al Representante Distrital de Interact (RDI) quien servirá de enlace entre el Comité Distrital y los clubes Interact.
- Mantener informado al Gobernador sobre el desarrollo del Programa.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Rotaract

- Administrar el Programa Rotaract conforme a lo establecido en el Manual de Procedimiento (035-ES), en el Código de Políticas de Rotary (RCP-2011) y en el Manual Rotaract (562-SP).
- Promocionar el Programa Rotaract y motivar a los clubes del Distrito a organizar nuevos clubes y a desarrollar su cuadro social.
- Apoyar a los clubes rotarios patrocinadores y a los clubes Rotaract y brindar asesoramiento para el fortalecimiento del programa.
- Organizar, en coordinación con el Comité de Capacitación y Liderazgo, un Seminario de Capacitación para Líderes Rotaractianos de un día de duración.
- Exhortar a los clubes rotaractianos a elegir al Representante Distrital de Rotaract (RDR) quien servirá de enlace entre el Comité Distrital y los clubes Rotaract.
- Mantener informado al Gobernador sobre el desarrollo del Programa.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.







### Son funciones del Comité de Compañerismo y Familia Rotaria

- Promover el conocimiento y la participación de los clubes del Distrito, en los programas de Compañerismo y la Familia de Rotaria.
- Fomentar el hermanamiento de los CR del distrito y con los CR del exterior.
- Organizar actividades de compañerismo a nivel regional y distrital para fomentar la camaradería y la amistad de los rotarios del Distrito.
- Promocionar los eventos programados por los clubes para ayudar a los miembros de la familia rotaria que se encuentren con problemas.
- Celebrar en el mes de diciembre el mes de la familia de Rotary
- Mantener informado al Gobernador sobre el desarrollo del Programa.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del comité de la feria de proyectos

- Conformar un comité organizador de la Feria de Proyectos del Distrito
- Promocionar, planificar, organizar, dirigir y controlar la realización de la Feria de Proyectos del Distrito en la ciudad de Guayaquil.
- Promocionar en el exterior la participación de rotarios interesados en la Feria de Proyectos
- Realizar el seguimiento de los proyectos promovidos en la feria e informar al Gobernador y a los Presidentes de los Comités Distritales correspondientes.
- Mantener informado al Gobernador sobre el desarrollo del Programa.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Premios y Reconocimientos

- Evaluar y sugerir al Gobernador la otorgación de premios y reconocimientos a los clubes y a los rotarios distinguidos por sus servicios en el Distrito.
- Promocionar en el Distrito al inicio de su gestión los premios y reconocimientos que se van a otorgar fin de motivar a los Rotarios para su obtención.
- Solicitar la entrega a los Clubes y a las instituciones que por tradición han donado reconocimientos o disponer la confección de los mismos para ser entregados en la Conferencia del Distrito
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Presidente del Comité de Acuerdos y Resoluciones

- Tomar nota de las resoluciones que se tomen en la Asamblea y en la Conferencia del Distrito.
- Proceder a redactar el texto de los proyectos de resolución, en coordinación con el Secretario de la Gobernación.
- Presentar al Gobernador los proyectos de resolución a fin de que los someta a consideración del plenario de la Asamblea y la Conferencia del Distrito para su expedición.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.







### Son funciones del Presidente del Comité de Asuntos Legales y Personería Jurídica

- Concienciar a los Presidentes de los CR sobre la necesidad de contar con el Estatuto Prescrito por RI, modificado conforme a la legislación nacional, así como con el Reglamento correspondiente.
- Difundir en el distrito un modelo de estatuto aprobado por el Ministerio de Inclusión Económica y Social, con el objeto de que todos los CR, que aun no cuenten con este documento, lo adopten y puedan conseguir su personería jurídica.
- Asesorar a los CR sobre el procedimiento a seguir para la tramitación de la obtención de la Personería Jurídica, el Registro Único de Contribuyentes y la apertura de una cuenta corriente, a fin de que se encuentren en capacidad de suscribir el Memorando de Acuerdo de La Fundación Rotaria, exigido dentro del Plan de Visión Futura para poder aplicar a una Subvención Global.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Comité de logística para las reuniones Distritales

- Colaborar en la organización de las reuniones distritales
- Contratar con el hotel el alquiler de locales, sistemas de amplificación y video y la alimentación necesarios para cada evento, en coordinación con el macero del Distrito.
- Supervisar las inscripciones y la entrega de materiales a los participantes.
- Mantener informado al Gobernador sobre el resultado de su gestión.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.

### Son funciones del Comité de Internet y Comunicación Virtual

- Diseñar y mantener actualizados el Blog del Distrito y la página Web.
- Colaborar en la elaboración de la Carta Mensual del Gobernador y publicarla en la web
- Mantener informado al Gobernador sobre el resultado de su gestión.
- Cumplir las demás funciones inherentes a su cargo y las que le sean encomendadas por el Gobernador.





## REUNIONES INTERNACIONALES Y DISTRITALES 2013-2014

Fecha	Evento	Responsable	Lugar	Participantes
13-19 Enero 2013	Asamblea Internacional	Rotary International	San Diego, California USA	Gobernadores Electos
Sábado 2 Marzo 2013	Seminario de Capacitación del Equipo Distrital	GE Rafael Quintero	Hotel Sonesta Guayaquil	Comités Distritales y Asistentes del Gobernador
Viernes 12 Abril 2013	Seminario de Capacitación de Presidentes Electos (PETS)	GE Rafael Quintero	Base Naval Salinas	Presidentes Electos de los Clubes
Sábado 13 Abril 2013	Asamblea del Distrito	GE Rafael Quintero	Base Naval Salinas	Juntas Directivas de los Clubes del Distrito 4400
	Seminario Distrital de Desarrollo del Cuadro Social	GE Rafael Quintero		Dirigentes Entrantes de los clubes del Distrito, relacionados con el Cuadro Social
Jueves 16 Mayo 2013	Reunión del Consejo de Ex Gobernadores con el Representante del Presidente de RI a la LXXV Conferencia del Distrito	GD Germán Yépez	Cena invita GD Germán Yépez y Pochita	Representante del Presidente de RI a la LXXV Conferencia del Distrito y Miembros del Consejo de EG del D-4400
Viernes 17 Mayo 2013	Seminario de capacitación para el Liderazgo Distrital	GD Germán Yépez	Guayaquil, Hotel Oro Verde	Ex Presidentes de Clubes y Rotarios que hayan ejercido cargos de liderazgo
Viernes 17 y Sábado 18 Mayo 2013	LXXV Conferencia del Distrito	GD Germán Yépez	Guayaquil, Hotel Oro Verde	Todos los rotarios del Distrito y sus invitados
Por definir	Programa de Desarrollo de Liderazgo	Presidente del Club	En cada club	Todos los Rotario del Club
23-26 Junio 2013	Convención Internacional	Rotary International	Lisboa, Portugal	Todos los rotarios del mundo y sus invitados
Entre julio y noviembre 2013	Seminario de La Fundación Rotaria	GD Rafael Quintero	Por definir	Presidentes y Miembros de los Comités de LFR
Entre julio y noviembre 2013	Reunión de Capacitación del Liderazgo Distrital de Rotaract	GD Rafael Quintero	Por definir	Rotaractinos, Rotarios y personas no afiliadas a Rotary
Entre julio y noviembre 2013	Seminario Zonal del Programa de Intercambio de Jóvenes (YEP)	GE Rafael Quintero Chairman YEP Jorge Herrera	Por definir	Miembros de los Comités del YEP, consejeros, padres y otras personas involucradas
Entre julio y noviembre 2013	Seminario de Rotary para Líderes Jóvenes (RYLA)	GD Rafael Quintero Luis Burbano CNG, RYLA Alejandro Jijón	Por definir	Jóvenes Líderes de la Comunidad e Invitados especiales



**REUNIONES INTERNACIONALES Y DISTRITALES 2013-2014 (Continuación)**

Fecha	Evento	Responsable	Lugar	Participantes
Entre julio y noviembre 2013	Seminario Zonal de Administración de Subvenciones de LFR	Presidente del Comité Distrital de LFR	Por definir	Rotarios involucrados con las subvenciones de LFR
Noviembre 8-10, 2013	Feria de Proyectos	GE Rafael Quintero Manuel Nieto	Hotel Hilton Guayaquil	Rotarios e invitados extranjeros
12-18 Enero 2014	Asamblea Internacional	Rotary International	San Diego, California USA	Gobernadores Electos
Mayo 2014	Reunión del Consejo de Ex Gobernadores con el Representante del Presidente de RI a la LXXV Conferencia del Distrito	GE Rafael Quintero	Hotel Hilton Guayaquil	Representante del Presidente de RI a la LXXV Conferencia del Distrito y Miembros del Consejo de EG del D-4400
Mayo 2014	LXXVI Conferencia del Distrito	GE Rafael Quintero	Hotel Hilton Guayaquil	Todos los rotarios del Distrito y sus invitados
1-4 Junio 2014	Convención Internacional	Rotary International	Sidney, Australia	Todos los rotarios del mundo y sus invitados

**CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN DISTRITAL****JULIO: INICIO DEL NUEVO AÑO ROTARIO:****Recordatorio**

- Convocar a la Primera Asamblea de los clubes para aprobar los Planes de Trabajo y el presupuesto para el año.
- Enviar a la Gobernación la Guía para la Planificación de CR Eficaces, último plazo.
- Enviar el Informe Semestral y pagar la cuota per cápita a Rotary International. (Se da de baja a los CR con pagos pendientes por seis meses que excedan a los 250 dólares)
- Enviar a LFR las solicitudes de becas pro paz
- Abonar la cuota per cápita del primer semestre a la Gobernación.
- Difundir el Lema del Presidente de RI
- Preparar la visita del Gobernador de acuerdo al calendario

**Eventos Distritales y Aniversario de Clubes: (Los aniversarios son los de la Carta Constitutiva)**

- 01 de julio Se inicia el año rotario
- 10 de julio Aniversario del CR Machala
- 13 de julio Aniversario del CR Guayaquil
- 13 de julio Aniversario del CR Quito





## AGOSTO: MES DEL DESARROLLO DEL CUADRO SOCIAL Y LA EXTENSIÓN:

### Recordatorio

- Promover el desarrollo del cuadro social y la extensión mediante conferencias en los clubes.
- Enviar el Informe Semestral y pagar la cuota per cápita a RI, si aún no se ha efectuado.
- Abonar la cuota per cápita del primer semestre a la Gobernación, si aún no se lo ha realizado.
- Inscribirse en la Feria de Proyectos
- Presentar las solicitudes preliminares para el Programa de Intercambio de Jóvenes (YEP).
- Preparar la visita del Gobernador de acuerdo al calendario

### Eventos Distritales y Aniversario de Clubes:

- 10 de agosto Aniversario del CR Los Chillos Milenio

## SEPTIEMBRE: MES DE LAS NUEVAS GENERACIONES:

### Recordatorio

- Llamar a los clubes para proponer nombres de candidatos para Gobernador del Distrito, para el período 2016-2017.
- Trabajar con las nuevas generaciones, promoverlas y organizar conferencias alusivas.
- Remitir a RI la propuesta de candidatos al Premio "Dar de sí antes de pensar en sí", por parte del Comité de Premios y Reconocimientos, en caso de considerarlo oportuno.
- Iniciar en los colegios públicos y privados de la costa la promoción del Concurso "La Prueba Cuádruple y las Nuevas Generaciones"
- Presentar las solicitudes preliminares para el Programa de Intercambio de Jóvenes (YEP).
- Enviar el Informe Semestral y pagar la cuota per cápita a RI, si no se ha realizado, último plazo.
- Cancelar la cuota per cápita del primer semestre a la Gobernación, último plazo.
- Inscribir a los clubes en la feria de proyectos
- Preparar la visita del Gobernador de acuerdo al calendario

### Eventos Distritales y Aniversario de Clubes: (Los aniversarios son los de la Carta Constitutiva)

- 03 de septiembre Aniversario del CR Quevedo
- 27 de septiembre Aniversario del CR Tomebamba Cuenca

## OCTUBRE: MES DEL SERVICIO A TRAVÉS DE LA OCUPACIÓN:

### Recordatorio

- Finaliza el plazo para presentar las solicitudes preliminares para el Programa YEP.
- Iniciar en los colegios públicos y privados de la sierra la promoción del Concurso "La Prueba Cuádruple y las Nuevas Generaciones"
- Preparar la visita del Gobernador de acuerdo al calendario

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes:

- 6 de octubre Aniversario del CR Portoviejo San Gregorio





## NOVIEMBRE: MES DE LA FUNDACIÓN ROTARIA:

### Recordatorio

- Dar por terminado el plazo para presentar propuestas para Gobernador 2016-2017, enviar sobres recibidos al Presidente del Comité de Propuestas y seguir la secuencia hasta su designación.
- Celebrar la Semana Mundial de Interact del 5 al 9 de noviembre.
- Promover los Programas y las contribuciones a La Fundación Rotaria en los CR.
- Enviar a LFR la propuesta de candidatos al Premio por Servicios Distinguidos a LFR, por parte del Comité de Premios y Reconocimientos, en caso de considerarlo oportuno.
- Asistir al Seminario Distrital de la Fundación Rotaria en Quito o Guayaquil
- Realizar la prueba semifinal y final en los colegios de la costa del Concurso Intercolegial la "Prueba Cuádruple y las Nuevas Generaciones".
- Preparar la visita del Gobernador de acuerdo al calendario

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes:

- 14 de noviembre Aniversario del CR Manta
- 23 de noviembre Aniversario del CR Cuenca Patrimonio
- 26 de noviembre Aniversario del CR Cuenca

## DICIEMBRE: MES DE LA FAMILIA ROTARIA:

### Recordatorio

- Elegir a los Presidentes de los Clubes 2015-2016 y a los funcionarios para el año 2014-2015
- Enviar informe a RI para el Directorio Oficial o registrar en la página web de RI Ingreso/Rotarios los datos del Presidente y del Secretario de los Clubes para el año 2014-2015
- Enviar al representante de Apoyo a los Clubes y Distritos (ACD) en Rotary el formulario de datos del Gobernador Propuesto
- Dictar charlas sobre la familia y celebrar la fiesta navideña en los clubes.
- Ultimo día para acreditar las contribuciones a LFR del año calendario en curso.

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes: (Los aniversarios son los de la Carta Constitutiva)

- 02 de diciembre Aniversario del CR Río Jubones Machala
- 04 de diciembre Aniversario del CR Machala Moderno
- 04 de diciembre Aniversario del CR Riobamba
- 23 de diciembre Aniversario del CR Portoviejo
- 30 de diciembre: Aniversario del CR Los Chillos





## ENERO: MES DE LA CONCIENCIACIÓN SOBRE ROTARY:

### Recordatorio

- Dictar charlas en los clubes sobre el tema Concienciación sobre Rotary.
- Enviar el Informe Semestral y pagar la cuota per cápita a Rotary International. (Se da de baja a los CR con pagos pendientes por seis meses que excedan a los 250 dólares)
- Promover la asistencia al Seminario de Capacitación del Equipo Distrital, al PETS y a la Asamblea.
- Abonar cuota per-cápita a la Gobernación correspondiente al segundo semestre.
- Enviar a La Fundación Rotaria los cien dólares por rotario para el Fondo de Contribuciones Anuales para Programas y los cien dólares por club para el Fondo Permanente.

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes:

- 6 de enero Aniversario del CR Quito Norte
- 9 de enero Aniversario del CR Samborondón
- 13 de enero Aniversario del CR Salinas
- 14 de enero Aniversario del CR Loja
- 17 de enero Aniversario del CR Puyo
- 26 de enero Aniversario del CR La Puntilla
- 29 de enero Aniversario del CR Quito Valle Interoceánico
- 30 de enero Aniversario del CR Quito Occidente

## FEBRERO: MES DE LA COMPRENSIÓN MUNDIAL:

### Recordatorio

- En la reunión ordinaria de la semana del 23 de febrero realizar una ceremonia conmemorativa del Centésimo Octavo Aniversario de Rotary y del día de la Paz y la Comprensión Mundial.
- Promover la asistencia al PETS, Asamblea y Conferencia del Distrito.
- Enviar el Informe Semestral y pagar la cuota per cápita a RI si aún no se lo ha realizado.
- Abonar cuota per-cápita a la Gobernación correspondiente al segundo semestre, si no se ha hecho.
- Enviar a La Fundación Rotaria los cien dólares por rotario para el Fondo de Contribuciones Anuales para Programas y los cien dólares por club para el Fondo Permanente, si aún no se lo ha realizado.

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes:

- A señalarse Seminario Distrital de Capacitación del Equipo Distrital
- 01 de febrero Aniversario del CR Quito Equinoccio
- 02 de febrero Aniversario del CR Babahoyo
- 04 de febrero Aniversario del CR Pasaje
- 04 de febrero Aniversario del CR Quito Colonial
- 16 de febrero Aniversario del CR Santa Rosa
- 23 de febrero Ceremonia de repique de la campana en el Templete del Parque de La Carolina en Quito en conmemoración del CVIII Aniversario de RI y del día de la Paz y la Comprensión Mundial.  
Este evento es organizado y realizado por el CR Quito.





## MARZO: MES DE LA ALFABETIZACION:

### Recordatorio

- Celebrar, en la semana del 4 al 9 de marzo, la Semana Mundial de Rotaract.
- Promover conferencias y foros con temas el área de interés de LFR Educación y Alfabetización
- Enviar el Informe Semestral y pagar la cuota per cápita a RI si aún no se lo ha realizado.
- Abonar la cuota per-cápita a la Gobernación correspondiente al segundo semestre, último plazo.
- Promover la asistencia a la Conferencia del Distrito (lugar y fecha a definir)
- Promover la asistencia a la Convención Mundial de RI en Sidney, Australia del 1 al 4 de junio
- Enviar a la Gobernación la solicitud para obtener la Mención Presidencial, último plazo.
- Enviar a LFR los cien dólares por rotario para el Fondo de Contribuciones Anuales para Programas y los cien dólares por club para el Fondo Permanente, si aún no se lo ha hecho, último plazo.

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes: (Los aniversarios son los de la Carta Constitutiva)

- A señalarse PETS y Asamblea del Distrito
- 04 de marzo Aniversario del CR Chone
- 15 de marzo Aniversario del CR San Francisco de Quito
- 16 de marzo Aniversario del CR Guayaquil Occidente
- 22 de marzo Aniversario del CR Portoviejo Solidario
- 24 de marzo Aniversario del CR Portoviejo Reales Tamarindos
- 26 de marzo Aniversario del CR Bahía de Caráquez

## ABRIL: MES DE LA REVISTA ROTARIA:

### Recordatorio

- Promover la asistencia a la Conferencia del Distrito (lugar y fecha a determinarse).
- Realizar la prueba semifinal y final en los colegios de la sierra del Concurso Intercolegial la "Prueba Cuádruple y las Nuevas Generaciones".
- Promover la asistencia a la Convención Mundial de RI en Sidney, Australia del 1 al 4 de junio
- Remitir a la Gobernación el formulario con la información para obtener la Mención Presidencial y los datos para el reconocimiento de RI por las Iniciativas para el Desarrollo del Cuadro Social.

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes: (Los aniversarios son los de la Carta Constitutiva)

- 04 de abril Aniversario del CR Piñas
- 06 de abril Aniversario del CR Guayaquil Norte
- 09 de abril Aniversario del CR Río Guayas
- 20 de abril Aniversario de los CR Ambato y CR Ibarra
- 22 de abril Aniversario del CR Guayaquil Centenario
- 23 de abril Aniversario CR Tsachila Santo Domingo
- 25 de abril Aniversario del CR Gualaceo







## MAYO 2013:

### Recordatorio

- Recolectar los informes de las Visitas al Club remitidas por los Asistentes del Gobernador
- Asistir a la Conferencia del Distrito (lugar y fecha a determinarse)
- Promover la asistencia a la Convención Mundial de RI en Sidney, Australia del 1 al 4 de junio
- Último día para que los Distritos Piloto del Plan de Visión Futura cumplan los requisitos de pago de las Subvenciones Distritales aceptadas

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes:

- 02 de mayo Aniversario del CR Guayaquil Cerro Azul
- 08 de mayo Aniversario del CR Guayaquil Urdesa
- 12 de mayo Aniversario del CR Quevedo 7 de Octubre
- 20 de mayo Aniversario del CR Quito Bicentenario
- 22 de mayo Aniversario del CR Morona Macas

## JUNIO: MES DE LAS AGRUPACIONES DE ROTARY:

### Recordatorio

- Enviar a RI, a través del ACD, los informes de las visitas al club de todos los clubes
- Enviar la Guía para la Planificación de CR Eficaces 2014-2015 al Gobernador Electo.
- Preparar el cambio de la Junta Directiva de los clubes.
- Elaborar el Balance y Estado de Pérdidas y Ganancias de las cuentas de la Gobernación 2013-2014 y someterlo a una auditoría externa.
- Asistir a la Convención Mundial de RI en Sidney, Australia del 1 al 4 junio

### Eventos Distritales y Aniversario de los Clubes:

- 08 de junio Aniversario del CR El Guabo
- 10 de junio Aniversario del CR Quito Metropolitano
- 12 de junio Aniversario del CR Milagro
- 18 de junio Aniversario del CR Quito Sur
- 24 de junio Aniversario de los CR Esmeraldas y CR Tulcán
- 25 de junio Aniversario CR Guayaquil Sur
- 26 de junio Aniversario CR Ambato Cosmopolita
- 28 de junio Aniversario del los CR Cuenca Yanuncay y CR Zaruma
- 29 de junio Aniversario del CR Latacunga
- 30 de junio Aniversario CR Guayaquil Moderno



**AGENDA TENTATIVA DE VISITAS OFICIALES DEL GOBERNADOR A LOS CR**

<b>Fecha</b>	<b>Día</b>	<b>Club Rotario</b>
30 de julio de 2013	Martes	Portoviejo Solidario
31 de julio de 2013	Miércoles	Portoviejo
7 de agosto de 2013	Miércoles	Manta
8 de agosto de 2013	Jueves	Portoviejo San Gregorio
12 de agosto de 2013	Lunes	Guayaquil Moderno
13 de agosto de 2013	Martes	Guayaquil Urdesa
14 de agosto de 2013	Miércoles	Guayaquil Cerro Azul
19 de agosto de 2013	Lunes	Machala Moderno
21 de agosto de 2013	Miércoles	Santa Rosa
22 de agosto de 2013	Jueves	Machala
26 de agosto de 2013	Lunes	Guayaquil Occidente
27 de agosto de 2013	Martes	Guayaquil Sur
28 de agosto de 2013	Miércoles	Guayaquil
1 de septiembre de 2013	Domingo	Milagro
2 de septiembre de 2013	Lunes	Rio Guayas
4 de septiembre de 2013	Miércoles	Samborondón
5 de septiembre de 2013	Jueves	Guayaquil Norte
9 de septiembre de 2013	Lunes	La Puntilla
10 de septiembre de 2013	Martes	Salinas
11 de septiembre de 2013	Miércoles	Guayaquil Centenario
13 de septiembre de 2013	Viernes	Portoviejo Reales Tamarindos
18 de septiembre de 2013	Miércoles	Babahoyo
19 de septiembre de 2013	Jueves	Quevedo 7 de Octubre
20 de septiembre de 2013	Viernes	Quevedo
23 de septiembre de 2013	Lunes	Bahía de Caráquez
24 de septiembre de 2013	Martes	Chone
27 de septiembre de 2013	Viernes	Tomebamba Cuenca
2 de octubre de 2013	Miércoles	Lago Agrio
21 de octubre de 2013	Lunes	Quito Equinoccio
22 de octubre de 2013	Martes	Quito Colonial
23 de octubre de 2013	Miércoles	Quito



**AGENDA TENTATIVA DE VISITAS OFICIALES DEL GOBERNADOR A LOS CR**

<b>Fecha</b>	<b>Día</b>	<b>Club Rotario</b>
30 de octubre de 2013	Miércoles	Tsáchila Santo Domingo
31 de octubre de 2013	Jueves	Esmeraldas
4 de noviembre de 2013	Lunes	Quito Norte
5 de noviembre de 2013	Martes	Quito Metropolitano
6 de noviembre de 2013	Miércoles	Los Chillos Milenio
13 de noviembre de 2013	Miércoles	Tulcán
14 de noviembre de 2013	Jueves	Ibarra
18 de noviembre de 2013	Lunes	Zaruma
19 de noviembre de 2013	Martes	Piñas
20 de noviembre de 2013	Miércoles	Loja
2 de diciembre de 2013	Lunes	Cuenca Yanuncay
3 de diciembre de 2013	Martes	Gualaceo
10 de enero de 2014	Viernes	Galápagos
13 de enero de 2014	Lunes	Latacunga
14 de enero de 2014	Martes	Ambato
15 de enero de 2014	Miércoles	Ambato Cosmopolita
22 de enero de 2014	Miércoles	Quito Latitud Cero
23 de enero de 2014	Jueves	Quito Sur
24 de enero de 2014	Viernes	Quito Valle Interoceánico
27 de enero de 2014	Lunes	Cuenca Patrimonio
28 de enero de 2014	Martes	Cuenca
4 de febrero de 2014	Martes	Quito Occidente
5 de febrero de 2014	Miércoles	San Francisco de Quito
6 de febrero de 2014	Jueves	Quito Bicentenario
7 de febrero de 2014	Viernes	Los Chillos
10 de febrero de 2014	Lunes	Puyo
11 de febrero de 2014	Martes	Morona Macas
13 de febrero de 2014	Jueves	Riobamba
23 de febrero de 2014	Domingo	El Guabo
24 de febrero de 2014	Lunes	Pasaje
25 de febrero de 2014	Martes	Rio Jubones Machala





## DATOS EN RI, LUGAR Y HORA DE REUNIÓN DE LOS CLUBES DEL DISTRITO

Nº	Club Rotario	ID en RI	Carta Constitutiva	Día de reunión	Lugar	Hora
1	Ambato	7599	20-abr-39	Martes	Hotel Florida	19h30
2	Ambato Cosmopolita	59164	26-jun-02	Miércoles	Sede del Club	20h00
3	Babahoyo	24798	02-feb-48	Miércoles	Sede del Club	20h30
4	Bahía de Caráquez	7602	26-mar-66	Lunes	Sede del Club	18h30
5	Chone	7603	04-mar-46	Miércoles	Sede del Club	20h00
6	Cuenca	7604	26-nov-34	Martes	Sede del Club	20h00
7	Cuenca Patrimonio	71295	23-nov-05	Martes	Borrero y Lamar	20h30
8	Cuenca Yanuncay	28194	28-jun-91	Lunes	Sede del Club	20h30
9	El Guabo	83919	08-jun-11	Domingo	La Delicia. Pana y Callejón 4º	18H00
10	Esmeraldas	29618	24-jun-93	Jueves	Apart Hotel	20h30
11	Galápagos	84538	11-jul-12	Viernes	Hotel Catarma	20h00
12	Gualaceo	30734	25-abr-95	Martes	Sede del Club	20h00
13	Guayaquil	7606	13-jul-27	Miércoles	Sede del Club	20h00
14	Guayaquil Centenario	65234	22-abr-04	Martes	Restaurant Anderson	20h30
15	Guayaquil Cerro Azul	53503	02-may-00	Miércoles	CC Aventura Plaza	20h30
16	Guayaquil Moderno	30930	30-jun-95	Lunes	Restaurant Titas	20h30
17	Guayaquil Norte	7607	06-abr-70	Jueves	Hotel Hilton Colón	20h30
18	Guayaquil Occidente	21696	16-mar-84	Lunes	CC Aventura Plaza	20h30
19	Guayaquil Sur	7608	25-jun-77	Martes	Círculo Militar	20h30
20	Guayaquil Urdesa	55472	08-may-01	Martes	Domicilio Socios	20h30
21	Ibarra	7609	20-abr-39	Miércoles	Sede del Club	19h00
22	Lago Agrio	84539	28-jul-12	Miércoles	Hotel Lago Imperial	20h00
23	La Puntilla	26177	26-ene-89	Lunes	Sede del Club	20h30
24	Latacunga	7611	29-jun-71	Jueves	Restaurant de Fragole	19h30
25	Loja	7612	14-ene-39	Miércoles	Sede del Club	20h30
26	Los Chillos	7613	30-dic-69	Viernes	San Rafael	20h30
27	Los Chillos Milenio	56316	10-ago-01	Miércoles	Club de Oficiales Ejercito	19h30
28	Machala	7614	10-jul-40	Jueves	Sede del Club	20h30
29	Machala Moderno	7615	04-dic-81	Lunes	Sede del Club	20h30
30	Manta	7616	14-nov-34	Miércoles	Sede Club	21h00
31	Milagro	7617	12-jun-71	Martes	Sede del Club	20h30





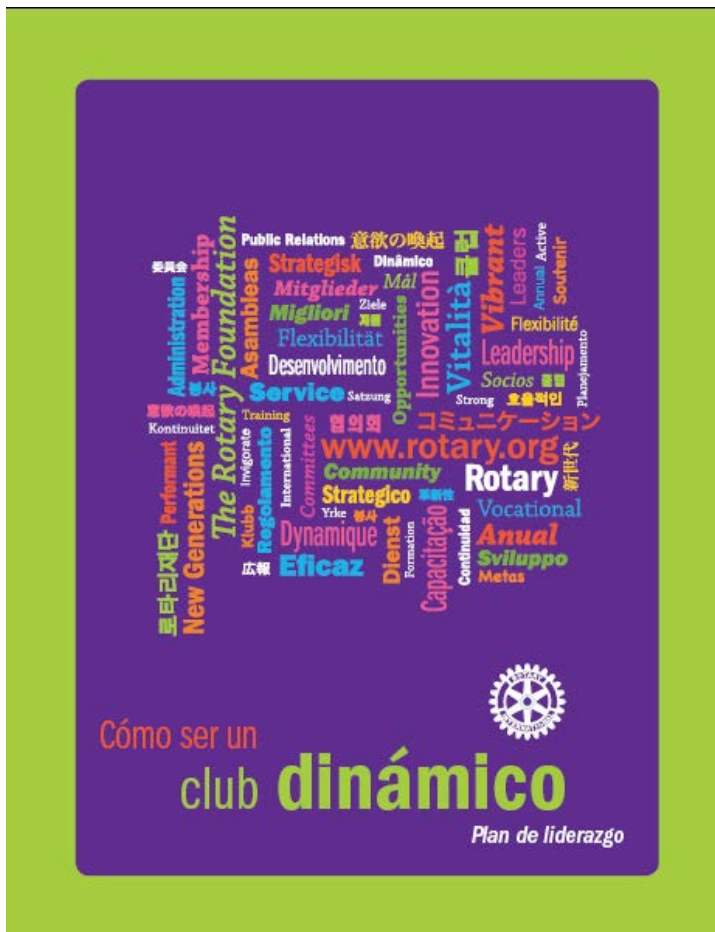
## DATOS EN RI, LUGAR Y HORA DE REUNIÓN DE LOS CLUBES DEL DISTRITO

Nº	Club Rotario	ID en RI	Carta Constitutiva	Día de reunión	Lugar	Hora
32	Morona-Macas	58594	22-may-02	Miércoles	Restaurant Antojitos	20h30
33	Pasaje	7618	04-feb-76	Jueves	Sede del Club	21h00
34	Piñas	68595	04-abr-05	Martes	Liga 8 de Noviembre	19h30
35	Portoviejo	7619	23-dic-37	Miércoles	Sede del Club	21h00
36	P. Reales Tamarindos	53380	24-mar-00	Lunes	Café Chocolate	20h00
37	Portoviejo San Gregorio	21339	06-oct-83	Jueves	Domicilio Socios	20h00
38	Portoviejo Solidario	64895	22-mar-04	Martes	R. La Carreta	19h00
39	Puyo	67694	17-ene-05	Sábado	H. Flor de la Canela	19h00
40	Quevedo	7620	03-sep-70	Viernes	Sede del Club	21h00
41	Quevedo 7 de Octubre	83167	12-may-10	Jueves	Hotel del Río	20h00
42	Quito	7621	13-jul-27	Miércoles	H. Swisshotel	19h30
43	Quito Bicentenario	83186	20-may-10	Jueves	H. Hilton Colón	19h00
44	Quito Colonial	7622	04-feb-70	Martes	H Hilton Colón	13h00
45	Quito Equinoccio	57347	01-feb-02	Lunes	H. Sebastián	19h30
46	Quito Metropolitano	58952	10-jun-02	Martes	Hotel WJ Marriott	19h30
47	Quito Norte	7623	06-ene-82	Lunes	Hotel Hilton Colón	20h00
48	Quito Latitud Cero	7623	06-ene-82	Lunes	Hotel Hilton Colón	20h00
49	Quito Occidente	30558	30-ene-95	Lunes	Domicilio Socios	19h30
50	Quito Sur	29600	18-jun-93	Jueves	Hotel Hilton Colón	19h30
51	Quito Valle Interoceánico	25137	29-ene-88	Viernes	Swissotel	07h45
52	Rio Guayas	24509	09-abr-87	Lunes	Hotel Hilton Colón	20h00
53	Río Jubones Machala	63894	02-dic-03	Jueves	Casa de los socios	20h00
54	Riobamba	7624	04-dic-55	Jueves	Sede del Club	20h00
55	Salinas	7625	13-ene-44	Martes	La Casa del Arte	20h30
56	Samborondón	74864	09-ene-07	Miércoles	Sede La Puntilla	20h30
57	San Francisco de Quito	75543	15-mar-07	Martes	Tony Roma's	19h45
58	Santa Rosa	75166	16-feb-07	Miércoles	Olmedo y Eloy Alfaro	20h00
59	Tomebamba Cuenca	7627	27-sep-73	Miércoles	Sede del Club	20h00
60	Tsáchila Santo Domingo	61932	23-abr-03	Miércoles	Hotel Santo Domingo	13h30
61	Tulcán	7628	24-jun-82	Miércoles	Sede del Club	20h00
62	Zaruma	28238	28-jun-91	Jueves	Sede del Club	20h30





## COMO SER UN CLUB DINAMICO. NUEVO PLAN DE LIDERAZGO



### Tu club rotario

¿Cómo es tu club? ¿Entretenido y lleno de energía? ¿Es un club destacado al que te llena de orgullo pertenecer? ¿Cuenta con una identidad propia? ¿Es famoso por su actividad insignia? ¿Cuenta con un cuadro social diverso, abierto a las nuevas ideas y participativo? Cuando piensas en tu club, ¿crees que ha alcanzado todo su potencial? En la guía *“Como ser un club dinámico” (545-ES)* encontrarás las mejores prácticas de los clubes rotarios exitosos que podrían ayudarte a dinamizar al tuyo.

### La historia de servicio de Rotary

El Objetivo de Rotary y las Avenidas de Servicio expresan el espíritu de servicio que definen a Rotary desde hace muchos años. Hoy en día, los clubes rotarios, cada uno con su propia personalidad, continúan esta tradición de servicio satisfaciendo las necesidades de sus socios y comunidades, y manteniendo vigente su relevancia, flexibilidad y espíritu innovador.

### Mejores prácticas

Los clubes que promueven las innovaciones y la flexibilidad son clubes fuertes. Proponemos las siguientes mejores prácticas a fin de motivar a los socios a implementar ideas que aumenten la vitalidad de sus clubes rotarios. Considera que estas prácticas son solamente sugerencias que pueden concretarse para fortalecer a tu club. Es posible que ya se hayan implementado estas prácticas.

### Tales prácticas incluyen:

- Fijar metas a largo plazo que aborden los elementos propios de un club eficaz.
- Establecer metas anuales que sirvan de apoyo a las metas a largo plazo.
- Mantener a todos los socios informados e involucrados en las actividades del club.
- Comunicarse eficazmente tanto con los socios como con los dirigentes distritales.
- Garantizar de año a año la continuidad en el liderazgo.
- Adaptar el reglamento para que refleje el funcionamiento del club.
- Ofrecer frecuentes oportunidades para el compañerismo.
- Dar participación directa a todos los socios.
- Ofrecer capacitación asidua y sistemática.
- Nombrar comités que apoyen las necesidades operativas del club, incluidos los comités de: *Administración del club. Desarrollo del cuadro social. Relaciones públicas. Proyectos de servicio. La Fundación Rotaria y Las Nuevas Generaciones.*







## PLAN GENERAL DE CAPACITACIÓN DEL DISTRITO 4400 PARA EL AÑO 2013-2014

Reunión de capacitación Fecha/Lugar	Propósito	Temas	Participantes	Convocador/ Organizador	Materiales
<b>Seminario de Capacitación del Equipo Distrital</b> Sábado 2 de marzo de 2013 Hotel Sonesta Guayaquil	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar a los AG y a los Presidentes y miembros de los comités distritales entrantes para su año en ejercicio</li> <li>Brindar la oportunidad al GE para motivar y formar a su equipo distrital.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lema del año de RI.</li> <li>Administración del distrito.</li> <li>Funciones y responsabilidades.</li> <li>Labor con los CR bajo el Plan de Liderazgo para los Clubes.</li> <li>Recursos.</li> <li>Planificación anual y a largo plazo.</li> <li>Comunicaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistentes del Gobernador Electos</li> <li>Presidentes y miembros de los comités distritales entrantes</li> <li>EGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero.</li> <li><b>Organizadores:</b> Comité de Capacitación y Comité de Logística para las reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guía para dirigentes del Seminario de Capacitación del Equipo Distrital (247-ES)</li> </ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de instrucción para el asistente del gobernador (244-ES)</li> <li>Manual del comité distrital (249-ES).</li> </ul>
<b>Seminario de Capacitación para Presidentes Electos (PETS)</b> Viernes 12 de abril de 2013 Base Naval, Salinas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar a los Presidentes Electos de los CR para el desempeño de sus funciones.</li> <li>Brindar la oportunidad al GE y a los AG para motivar a los presidentes entrantes y propiciar su colaboración.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lema del año de RI</li> <li>Funciones y responsabilidades.</li> <li>Fijación de metas.</li> <li>Selección de líderes de los CR</li> <li>Administración del club.</li> <li>Cuadro social.</li> <li>Proyectos de servicio.</li> <li>LFR (Incluido el Plan para la Visión Futura).</li> <li>Relaciones públicas.</li> <li>Recursos.</li> <li>Elaboración de la Guía para la Planificación de CR Eficaces</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presidentes Electos de los CR</li> <li>Asistentes del Gobernador Electos</li> <li>EGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero</li> <li><b>Organizadores:</b> Comité de Capacitación y Comité de Logística para las reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guía para dirigentes del Seminario de Capacitación para Presidentes Electos de Club (PETS) (243-ES)</li> </ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manual del presidente de club (222-ES)</li> </ul>
<b>Asamblea del Distrito</b> Sábado 13 de abril de 2013 Base Naval, Salinas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar a los miembros de las Juntas Directivas Electos de los CR para el desempeño de sus funciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lema del año de RI</li> <li>Funciones y responsabilidades.</li> <li>Normas y procedimientos.</li> <li>Selección y capacitación de su equipo.</li> <li>Recursos</li> <li>Ejercicio de estudio de casos.</li> <li>Ejercicio para fomentar el trabajo en equipo: elaboración de la Guía para la Planificación de CR Eficaces</li> <li>Resolución de problemas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presidentes Electos de los CR</li> <li>Miembros de las Juntas Directivas Electos de los CR</li> <li>Asistentes del Gobernador Electos.</li> <li>Miembros de los comités distritales entrantes</li> <li>EGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero.</li> <li><b>Organizadores:</b> Comité de Capacitación y Comité de Logística para reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guía para dirigentes de la Asamblea de Distrito (828-ES)</li> </ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manual del presidente del club (222-ES)</li> <li>Manual del secretario del club (229-ES)</li> <li>Manual del tesorero del club (220-ES)</li> <li>Manual de los Comités (226-ES)</li> <li>Administración, Desarrollo del Cuadro Social, Proyectos de Servicio, La Fundación Rotaria, Relaciones Públicas</li> </ul>







## PLAN GENERAL DE CAPACITACIÓN DEL DISTRITO 4400 PARA EL AÑO 2013-2014

Reunión de capacitación Fecha/Lugar	Propósito	Temas	Participantes	Convocador/ Organizador	Materiales
Seminario Distrital de Administración de Subvenciones de LFR (Fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"><li>Preparar a los presidentes electos y miembros de los comités de LFR de los CR para administrar eficazmente una subvención de LFR, custodiar los fondos y ejecutar el Memorando de Acuerdo (MDA)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Diseño de proyectos</li><li>Solicitud y puesta en práctica de las subvenciones</li><li>Supervisión y presentación de informes</li><li>Autorización</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Presidentes de los clubes</li><li>Presidentes de los Comités de LFR de los clubes</li><li>EGD</li><li>AG</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero</li><li><b>Organizadores:</b> Comité de Capacitación y Comité de Logística para reuniones distritales</li></ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Guía para dirigentes del Seminario de Administración de Subvenciones de LFR</i></li></ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Manual para la Administración de Subvenciones de LFR</i></li></ul>
Seminario de Capacitación para Dirigentes Entrantes de Rotaract (fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitar a los miembros de las Juntas Directivas Electos de los Clubes Rotaract para el desempeño de sus funciones.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Lema del año de RI</li><li>Funciones y responsabilidades.</li><li>Actividades de servicio.</li><li>Cuadro social.</li><li>LFR (Incluido el Plan de Visión Futura de LFR)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Presidentes y dirigentes de los Clubes Rotaract</li><li>Presidente del Comité de las N. Generaciones y de Rotaract</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero.</li><li><b>Organizadores:</b> Comité de Capacitación y Comité de Logística para reuniones</li></ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Guía para dirigentes distritales de Rotaract (208-SP)</i></li></ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Manual de Rotaract (562-ES)</i></li></ul>
Seminarios Zonales de Capacitación para el Programa YEP (fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitar a los dirigentes de los clubes y del distrito para el desempeño de sus funciones relacionadas con el programa de Intercambio de Jóvenes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Introducción al Intercambio de Jóvenes</li><li>Función de los clubes y distritos</li><li>Envío de estudiantes de intercambio al extranjero</li><li>Recepción de estudiantes de intercambio del exterior</li><li>Prevención del acoso sexual.</li><li>Recursos del programa de Intercambio de Jóvenes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Miembros de los comités de intercambio de jóvenes de los clubes y del distrito.</li><li>Consejeros, padres y otras personas involucradas en el YEP</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero</li><li><b>Organizadores:</b> Comités de Capacitación, Intercambio de Jóvenes y Logística para reuniones distritales</li></ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Manuales del Intercambio de Jóvenes (746-SP y 756-SP)</i></li><li><i>Manual de Capacitación para la Prevención del Acoso Sexual (775-SP).</i></li></ul>
Seminario Distrital de Desarrollo del Cuadro Social (Fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitar y motivar a los dirigentes de los clubes y del distrito para que apoyen a la conservación y aumento del cuadro social y a la formación de clubes nuevos.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Panorama de la importancia del Desarrollo del Cuadro Social</li><li>Conservación de Socios</li><li>Captación de socios</li><li>Organización de clubes nuevos</li><li>Funciones y responsabilidades</li><li>Recursos</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Presidentes.</li><li>Integrantes de los Comités de DCS</li><li>Miembros del Comité Distrital de DCS y Extensión.</li><li>EG y AG</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Convocador:</b> GD Rafael Quintero.</li><li><b>Organizadores:</b> Comités de Desarrollo del Cuadro Social, Capacitación y Logística.</li></ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Guía para dirigentes del Seminario Distrital de Desarrollo del Cuadro Social (242-ES)</i></li></ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Manual del Comité de Desarrollo del Cuadro Social (226b-ES)</i></li></ul>





## PLAN GENERAL DE CAPACITACIÓN DEL DISTRITO 4400 PARA EL AÑO 2013-2014

Reunión de capacitación Fecha/Lugar	Propósito	Temas	Participantes	Convocador/ Organizador	Materiales
Seminarios Zonales de Administración de Subvenciones de LFR (Fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar a los presidentes y miembros de los comités de LFR de los CR para administrar eficazmente una subvención de LFR, custodiar los fondos y ejecutar el Memorando de Acuerdo (MDA)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseño de proyectos</li> <li>Solicitud y puesta en práctica de las subvenciones</li> <li>Supervisión y presentación de informes</li> <li>Autorización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presidentes de los clubes</li> <li>Presidentes y miembros de los Comités de LFR de los clubes</li> <li>Rotarios interesados</li> <li>EGD</li> <li>AG</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GE Rafael Quintero</li> <li><b>Organizadores:</b> Comités Distritales de LFR, Capacitación y Logística para reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Guía para dirigentes del Seminario de Administración de Subvenciones de LFR</i></li> </ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Manual para la Administración de Subvenciones de LFR</i></li> </ul>
Seminario Distrital de La Fundación Rotaria (Fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poner de relieve las ventajas que ofrece la participación en LFR y resumir los programas y la normativa de la Fundación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programas de LFR.</li> <li>Plan de visión Futura de LFR.</li> <li>Fijación y logro de las metas relacionadas con LFR.</li> <li>Uso del Fondo Distrital Designado (FDD).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presidentes de los CR.</li> <li>Integrantes de los Comités de LFR del Distrito y de los clubes.</li> <li>Otros rotarios interesados</li> <li>EGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GD Rafael Quintero</li> <li><b>Organizadores:</b> Comité de LFR Comité de Capacitación y Comité de Logística para reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Manual de instrucción para el Seminario Distrital de La Fundación Rotaria (438-ES)</i></li> </ul> <p><i>Para los participantes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>La Fundación Rotaria. Guía de consulta rápida (219-ES)</i></li> </ul>
Seminario de Capacitación para el Liderazgo Distrital (Fecha y lugar por definir)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formar a líderes rotarios en el ámbito distrital con los conocimientos, destrezas y motivación necesarios para servir más allá del ámbito del club</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Técnicas de liderazgo y motivación</li> <li>Tendencias dentro del distrito o la región</li> <li>Preparación de un proyecto de servicio internacional</li> <li>Planificación de reuniones distritales</li> <li>Programas optativos</li> <li>Oportunidades de liderazgo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ex presidentes de Club</li> <li>Rotarios que hayan ejercido cargos de liderazgo en el ámbito del club</li> <li>Todos los interesados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GD Rafael Quintero</li> <li><b>Organizadores:</b> Comités Distritales de Capacitación y Logística para reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Guía para dirigentes de los Seminarios de Capacitación para el Liderazgo Distrital (248-ES)</i></li> </ul>





Reunión de capacitación Fecha/Lugar	Propósito	Temas	Participantes	Convocador/ Organizador	Materiales
LXXVI Conferencia del Distrito Mayo 2014 Hotel Hilton Guayaquil	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover el Objetivo de Rotary mediante actividades de compañerismo, discursos motivadores y el análisis de asuntos relativos a los clubes y a RI.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lema de Rotary</li> <li>Discursos del Representante del Presidente de RI</li> <li>Discursos del Gobernador del Distrito</li> <li>Discursos para cubrir las 5 avenidas de servicio.</li> <li>Actividades de compañerismo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Representante del Presidente de RI</li> <li>Todos los rotarios del Distrito y sus invitados.</li> <li>EGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Convocador:</b> GD Rafael Quintero.</li> <li><b>Organizadores:</b> Comité de la Conferencia del Distrito, Comité de Capacitación y Comité de Logística para reuniones distritales</li> </ul>	<p><i>Para los dirigentes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Manual de la Conferencia d Distrito (800-ES)</i></li> </ul>
<b>Programa de Desarrollo del Liderazgo</b> Cuando el Presidente o los Presidentes de varios clubes consideren oportuno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aguzar la eficacia de la actuación de los rotarios en el seno del club y en el ámbito profesional mediante la perfección de sus dotes de liderazgo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Técnicas de comunicación.</li> <li>Estilos de liderazgo.</li> <li>El liderazgo y la motivación de voluntarios.</li> <li>Mentores.</li> <li>Administración del tiempo.</li> <li>Fijación de metas y rendición de cuentas.</li> <li>Planificación Estratégica.</li> <li>Ética (La Prueba Cuádruple).</li> <li>Procedimientos para lograr consenso.</li> <li>Trabajo en equipo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miembros del club o de los clubes interesados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comités de Capacitación del Club o clubes interesados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Desarrollo del Liderazgo. Guía para organizar un programa. 250-ES-(308).</i></li> </ul>



Manual del Distrito 4400  
2013-2014

**VIVE  
ROTARY**



**CAMBIA  
VIDAS**

Ron D. Burton  
Presidente de Rotary International

Rafael Quintero,  
Gobernador del Distrito 4400

## LA PRUEBA CUADRUPLE

De lo que se piensa, se dice o se hace

1. ¿Es la VERDAD?
2. ¿Es EQUITATIVO para todos los interesados?
3. ¿Crearé BUENA VOLUNTAD y MEJORES AMISTADES
4. ¿Será BENEFICIOSO para todos los interesados

## RECURSOS EN LA WEB

<https://www.rotary.org/es/Pages/ridefault.aspx>

<http://rotaryecuador.org/>

<http://distritorotario4400.blogspot.com/>